



Città di Castel di Sangro



Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n.2

Oggetto: acquisizione documenti, verifica documentazione per valutazione performance 2016, validazione della relazione sulle performance 2016 e valutazione capo settore 2016.

Il giorno 22 giugno 2017, alle ore 17,00 si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nominato con Decreto n.4 del 18/2/2017 sottoscritto dal Sindaco, Angelo Caruso, del Comune di Castel di Sangro associato con il Comune di Roccaraso, Sindaco dott. Francesco Di Donato nelle persone seguenti:

- Dott.ssa Paola Papadia Presidente
- Dott. Angelo Frate Componente
- Dott. Gianluca Guido Componente

L'OIV, procede alla lettura del verbale precedente relativo agli adempimenti in materia di trasparenza e di verifica degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione. L'OIV prende atto della relazione sulla prevenzione della corruzione trasmessi dal Responsabile dell'ente, il Segretario Comunale dott.ssa Marisa D'Amico. L'OIV prende atto che non ci sono particolari fatti da segnalare.

L'OIV verifica, inoltre, le proprie competenze normative facendo riferimento ai principi, in particolare, all'art.14 del d.lgs.150/2009.

Art. 14.

Organismo indipendente di valutazione della performance

1.....omissis....(oltre al controllo strategico)

4 L'Organismo indipendente di valutazione della performance:

a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;

b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione di cui all'articolo 13;

c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;

f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'articolo 13;

g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al presente Titolo;

h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

5. L'Organismo indipendente di valutazione della performance, sulla base di appositi modelli forniti dalla Commissione di cui all'articolo 13, cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla predetta Commissione.

6. La validazione della Relazione sulla performance di cui al comma 4, lettera c), è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III. Omissis....

Per quanto riguarda le attività inerenti la valutazione delle performance dei capo settore è necessario verificare l'attuazione degli obiettivi e dei programmi.

Altro elemento essenziale per la valutazione delle performance dei responsabili è l'esito della valutazione del personale dipendente come da relativo CCNL integrativo.

Per quanto sopra, sinteticamente, è necessario procedere alle seguenti attività:

1- valutazione del personale dipendente.

2 – validazione relazione sulle performance 2016 verificando anche le relazioni presentate dai Responsabili dei Settori;

3 – valutazione dei Responsabili sulla base della documentazione esaminata.

In relazione alle competenze di cui all'art.14 del d.lgs.150/2009 *d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III.* l'OIV esamina la documentazione relativa alla valutazione del personale dipendente che è stata consegnata in data odierna a mano a questo organo.

L'OIV prende atto della deliberazione di Giunta n.94 del 09/06/2017 che ha rivisto la dotazione organica in elaborazione, tuttavia per il 2016 la previsione dei fabbisogni era quella già in vigore per gli anni 2013/2015 adottata nel 2013.

Dal provvedimento vigente nel 2016 si riscontra che la dotazione organica contava complessive 44 unità di personale delle quali 5 funzionari di cat.D giuridica attualmente in servizio.

Alla data di rilevazione risultavano in servizio n. 25 unità e risultavano vacanti n.19 unità.

L'OIV procede quindi all'esame delle schede risultanti dalla valutazione operata dai responsabili di settore in relazione alle performance rese dal personale dipendente secondo la modulistica adottata ufficialmente dall'ente previo le dovute relazioni sindacali.

La documentazione consegnata è relativa alle posizioni seguenti:

n.	settore	Cognome Nome	profilo	categoria
1	AA.GG.	Buzzelli Marcello-	Istruttore Direttivo Amministrativo (presso il giudice di pace)	D
-	AA.GG.		Istruttore Amministrativo	C unità 3
2	AA.GG.	Gasbarro Marisa Santina-	Collaboratore Amministrativo	B
3	AA.GG.	Catini Francesco-	Collaboratore Amministrativo	B
4	AA.GG.	Sansonetti Leopoldo-	Collaboratore Amministrativo	B
5	AA.GG.	Di Carlo Pasquale Santucci Maria D.	Collaboratore Amministrativo	B
6	AA.GG.	Maiorino Giuseppe-	Operatore Amministrativo	A
-	AA.GG.		Operatore Amministrativo	A unità 1

Si riscontra che negli affari genali rispetto alla dotazione organica deliberata il personale in servizio è diverso risultando 3 unità di categoria C vacanti ed una unità di categoria B in più.

1	Finanziario	Giancola Lucia-	Istruttore Direttivo Contabile	D
2	Finanziario		Istruttore Direttivo informatico	D

3	Finanziario		Istruttore contabile	C unità 2
4	Finanziario	Verde Piero Giacomo-	Istruttore tecnico informatico	C
5	Finanziario		Collaboratore Contabile	B

1	Urbanistica	Cincione Claudia Roberta Pia	Istruttore Tecnico	C
2	Urbanistica	Mariane Maddalena	Istruttore Tecnico	C
3	Urbanistica	Mosca Giacinto	Collaboratore Amministrativo	B
4	Urbanistica	Marchionna Enzo	Collaboratore Amministrativo	B
5	Urbanistica	Coletta Domenico	Collaboratore Amministrativo	B
6		Buzzelli luigi		
7		Di Carlo Pasquale		
8	Urbanistica	D'Amico Gianfranco	Operatore Amministrativo	A

Sono impiegate due unità di più rispetto alla previsione di dotazione organica.

1	Opere Pubbliche	Colicchio Antonio -	Istruttore Tecnico	C
2	Opere Pubbliche		Collaboratore Amministrativo	B

1	Polizia Locale		Istruttore Direttivo di Vigilanza	D unità 1
2	Polizia Locale		Istruttore di Vigilanza	C
3	Polizia Locale	Marzano Salvatore-	Istruttore di Vigilanza	C
4	Polizia Locale	Di Menna Pasquale-	Istruttore di Vigilanza	C
5	Polizia Locale	Perinetti Corrado-	Collaboratore Amministrativo	B

L'OIV riscontra che persiste una forte vacanza della dotazione organica con particolare riguardo alle professionalità più qualificate già previste come essenziali. Si esaminerà poi la nuova previsione del fabbisogno di personale ed il nuovo piano di assunzioni.



L'OIV riscontra anche la necessità di una maggiore completezza dello strumento di valutazione, in termini di esplicitazione dei criteri e anche di una eventuale motivazione sintetica, correlata alla partecipazione della unità di personale a particolari progetti per evidenziarne l'apporto o il mancato apporto delle prestazioni, di cui alle mansioni previste dall'allegato A al CCNL 31/3/1999.

Rilevato quanto sopra, e visto l'assetto dell'organico, si ritiene che è dato poco spazio ad una verifica dell'aggiornamento del personale e alla formazione continua, oggi necessari per fronteggiare l'evoluzione giuridica e tecnologica del ruolo e dell'operato della pubblica amministrazione, come già rilevato negli anni precedenti.

Quanto sopra evidenzia anche la necessità per l'ente di sviluppare momenti di aggiornamento teorico rivolti anche ai Responsabili di Settore, per quanto riguarda la gestione del personale e la evoluzione delle norme che disegnano la struttura del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, in seguito alle più recenti riforme.

La carenza di valutazione del Responsabile del settore Urbanistica sarà presa in considerazione fra gli elementi di valutazione del Capo Settore.

Si prende atto della deliberazione n.96 del 9/6/2017 avente ad oggetto: **approvazione della relazione sulle performance anno 2016**. Si rivede la deliberazione n.163/2016 con la quale sono stati fissati gli obiettivi da conseguire da parte dei settori per il triennio 2017/2019.

L'OIV esamina le relazioni trasmesse dai capi settore incaricati con i seguenti decreti sindacali:

	settore	competenza	Capo settore	provvedimento	
1	Settore I	Affari Generali	Fortunato Locci	n.24/1 prot.7543 del 9/6/2015	€12.911,42
2	Settore II	Finanziario	Dott.Stefano D'Amico	n.24/2 prot.7543 del 9/6/2015	€12.911,42
3	Settore V	Vigilanza	Dott.Sebastiano Picone	n.24/5 prot.7543 del 9/6/2015	€12.911,42
4	Settore IV	LL.PP. patrimonio e protezione civile	Ing. Elio Frabotta	n.28/4-1 dell'1/8/2015	€12.911,42
5	Settore III	Urbanistica edilizia privata, ambiente e manutenzioni	Arch.Paolo Di Guglielmo	n.28/3-1 dell'1/8/2015	€6.455,71

I decreti di cui sopra restano validi per l'anno 2016 per i settori da ultimo attribuiti.

Si prende atto che sono state trasmesse le seguenti relazioni:

	settore	Capo settore	protocollo	Data
1	Settore I AA.GG.	Fortunato Locci	Prot.2017/0005094	10/4/2017
2	Settore Finanziario II	Dott. Stefano D'Amico	Prot.2017/00006968	18/5/2017

3	Settore urbanistica ambiente manutenzioni	III e	Arch. Paolo Di Guglielmo	Prot.2017/0006981/2.9.1/2.2014	17/5/2017
4	Settore IV LL.PP. Patrimonio protezione civile	e	Ing. Elio Frabotta	Prot.2017/00006978	18/5/2017
5	Settore V vigilanza		Dott. Sebastiano Picone	Prot.2017/6858(2.9.1.2014.2)	17/5/2017

Dopo l'esame della relazione sulle performance e delle relazioni si procede alla validazione della relazione sulle performance dell'anno 2016.

Si procede alle valutazioni di seguito elencate:

settore I

L'OIV esamina la documentazione e la relazione presentata dal Responsabile del Settore Primo; il Settore è polifunzionale e assomma diverse discipline (Servizi demografici, Politiche sociali, Pubblica istruzione, attività produttive e di particolare intensità nel territorio in esame le attività e strutture culturali collegate anche al turismo ed al tempo libero)

Gli obiettivi assegnati riguardano il mantenimento, potenziamento e miglioramento dei servizi di competenza.

L'OIV redige la scheda che allega.

Settore II

L'OIV esamina la documentazione dell'ente e verifica i dati della relazione presentata dal capo settore che espone gli indicatori richiesti dall'ente con diversi errori sulle date, forse dovuti alla fretta. Tuttavia la relazione sulle performance dell'ente compensa con le mancanze innanzi esposte.

Al termine dell'esame della documentazione compresa quella contabile si procede alla redazione della scheda sulla scorta di tutte le informazioni assunte con già illustrato in altri paragrafi del presente verbale.

La scheda redatta è allegata al presente verbale.

Settore III

Il settore assegnato ad uno specifico responsabile part time che tuttavia si è fatto carico da agosto 2015 del copioso elenco di obiettivi strategici posti dall'ente.

Si esamina attentamente la relazione presentata e tutta la documentazione di riferimento.

Si procede alla redazione della scheda di valutazione che si allega alla presente.

Settore IV

Si evidenzia il copioso lavoro assegnato al Capo settore competente anche per il patrimonio.

Si esamina attentamente la relazione presentata e tutta la documentazione di riferimento.

Si procede alla redazione della scheda di valutazione che si allega alla presente.

5



Settore V

Si esamina attentamente la relazione presentata e tutta la documentazione di riferimento.

Si procede alla redazione della scheda di valutazione che si allega alla presente.

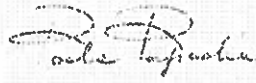
Si riscontra nel portale dell'ente la indagine sulla soddisfazione dell'utenza che è stata attivata nell'anno 2015. L'esito conferma quanto già riscontrato per l'anno 2015. E' utile quindi promuovere le attività svolte dall'amministrazione, come specificato nella relazione dell'arch. Di Guglielmo, affinché si rendano partecipi gli utenti delle difficoltà e dei successi ottenuti.

Si decide di trasmettere il presente verbale al Segretario comunale ed al Sindaco.

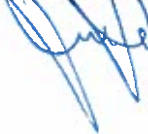
Si dispone la pubblicazione dell'allegato documento di validazione della Relazione sulla performance 2016 e si rimettono gli esiti delle schede tecniche per la valutazione del Sindaco.

Si sospendono i lavoro alle ore 19,15, che si rinviato alla prossima seduta.

Presidente
Dott.ssa Paola Papadia



Componente
Dott. Gianluca Guido



Componente
Dott. Angelo Frate

