CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744
Medaglia di bronzo al Valore Civile
UFFICIO DEL SINDACO

ORIGINALE

Decreto Sindacale n. 14 del 11.08.2017
Prot. n. 11496 **del** 11.08.2017

OGGETTO: Art. 50 D.Lgs.vo n. 267/2000 – Nomina Responsabile di Struttura Organizzativa apicale – Settore VI

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con Decreto Ministero della Giustizia 27 maggio 2016 è stato disposto il ripristino dell' ufficio del giudice di pace soppresso di Castel di Sangro, ai sensi dell'art. 2, comma 1-bis, D.L. n. 192/2014 convertito, con modificazioni, con Legge n. 11/2015;
- con Deliberazione della Giunta Comunale. n.164, in data 25/7/2015, è stato individuato il personale comunale da assegnare all'Ufficio del Giudice di Pace di Castel di Sangro;
- che nella istanza per il ripristino dell'Ufficio del Giudice di Pace:

a) questo Comune ha messo a disposizione, con oneri a proprio carico, n. 1 dipendente a tempo indeterminato e pieno, con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1, quale Funzionario di cancelleria;
b) la gestione commissariale della ex Comunità Montana Alto Sangro – Altopiano delle Cinquemiglia ha messo a diposizione, con oneri a proprio carico, n. 2 dipendenti con profilo di Istruttore Amministrativo, Cat. C, quali Assistenti Giudiziari B2/ Cancellieri;
c) il Comune di Roccaraso ha messo a disposizione n. 1 unità, Cat. A, quale Usciere – Messo;

CONSIDERATO CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n. 258 del 20.12.2016 sono state adottate le necessarie e conseguenti misure organizzative finalizzate al ripristino dell'Ufficio del Giudice di pace;

VISTE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 27.06.2017 avente ad oggetto:"Misure organizzative per il funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace – Aggiornamenti al Piano del fabbisogno del eprsonale 2017 – 2019", di attivazione per il personale di cui sopra, n. 2 unità a tempo pieno con profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Cat. C, dipendente della ex Comunità Montana Alto Sangro – Altopiano delle Cinquemiglia, la procedura prevista dall'art. 30, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 7.7.2017 di approvazione del nuovo organigramma dell'Ente, che prevede la istituzione del Settore VI di "Supporto al Giudice di pace" e pertanto di una nuova posizione organizzativa all'interno dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale Abruzzo n. 378 del 21.06.2016, avente ad oggetto: "LR 17.12.1997 n. 143 e ss.mm.ii., art. 15 sexies - Criteri e modalità di erogazione delle risorse finanziarie in favore degli Enti Locali e delle Unione di Comuni, nonché delle ex Comunità Montane";

RITENUTO di dover attribuire, per tutta la durata del mandato del sottoscritto, l' incarico di responsabile del Settore VI **di Supporto all'Ufficio del Giudice di pace di Castel di Sangro**, con l' attribuzione della relativa posizione organizzativa, al dipendente a tempo indeterminato Buzzelli Marcello – Profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D1 – Posizione economica D3;

VISTO il vigente Regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, i quali disciplinano i poteri e le funzioni dei dirigenti degli enti locali ed in particolare l' ultimo comma dell' at. 109 che consente *nei comuni "privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione."*;

VISTO l' art. 8 del CCNL del 31/03/1999 che disciplina l' istituzione dell'area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATO l' art. 11 del CCNL del 31/03/1999 che prevede che per i Comuni privi di posizioni dirigenziali, l' applicabilità della disciplina di cui agli articoli 8 e seguenti esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato;

PRESO atto che il Comune di Castel di Sangro è privo di posizioni dirigenziali;

CONSIDERATO, quindi, che ai responsabili delle strutture organizzative apicali, individuati con incarico sindacale e secondo il vigente Regolamento sull' ordinamento degli uffici e servizi dell' Ente, compete la relativa posizione organizzativa, come disciplinata dall' art. 8 del CCNL 31/03/1999;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 30/12/2003 con la quale si disponeva la graduazione delle funzioni dei responsabili di Settore con conseguente assegnazione della retribuzione di posizione;

ATTESO che:

- nelle more di una nuova graduazione delle posizioni organizzative, su proposta del Nucleo di Valutazione, risulta imprescindibile tenere conto del disposto di cui all'art. 23, comma 2, D.Lgs. n. 75/2017 che testualmente recita:
  "Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualita' dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicita' dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non puo' superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e' abrogato. Per gli enti locali che non hanno potuto destinare nell'anno 2016 risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa a causa del mancato rispetto del patto di stabilita' interno del 2015, l'ammontare complessivo delle risorse di cui al primo periodo del presente comma non puo' superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015, ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio nell'anno 2016";

- l'Ente, pertanto, non può nel 2017 incrementare, superando il corrispondente importo determinato per il 2016, l'ammontare da destinare complessivamente al trattamento accessorio al fine di finanziare nuove posizioni organizzative;

VISTO a tal proposito il parere della Corte dei Conti – Sezione della Sardegna di cui alla Deliberazione n. 63/2017;

DECRETA

Art. 1

1. Con decorrenza immediata, al dipendente a tempo indeterminato Marcello Buzzelli, Profilo di Istruttore Direttivo - Cat. D1, posizione economica D3, è conferito l' incarico di responsabile del Settore VI di Supporto all'Ufficio del Giudice di pace di Castel di Sangro, con l' attribuzione della relativa posizione organizzativa, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all' art. 8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999. Tra i compiti gestionali sono compresi gli atti di gestione del personale assegnato al settore.

Art. 2

1. Al dipendente Marcello Buzzelli è attribuita una retribuzione di posizione pari a **€ 6.455,71** lordi, su base annua, ripartita in tredici mensilità. Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario con le eccezioni di cui agli articoli 20, comma 1, del CCNL del 1° aprile 1999 e 39, comma 2, del CCNL 14/09/2000. Al dipendente spetta anche una retribuzione di risultato nell'importo variabile da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.
2. L' erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell' attività del dipendente, ai sensi dell' art. 9, comma 4, del CCNL 31/03/1999.

Art. 3

1. L' incarico di cui al precedente art. 1 ha durata fino alla fine del mandato del sottoscritto, fatta salva la possibilità di revoca di cui all' art. 9, comma 3, CCNL 31/03/1999.

Art. 4

1. Il presente decreto sarà notificato all' interessato, trasmesso all' Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza e pubblicato sul sito istituzionale www.comune.casteldisangro.aq.it – Sezione amministrazione trasparente – Sottosezione Personale – Posizioni organizzative.

IL SINDACO
(Angelo Caruso)

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile del Settore II

Dott.ssa Lucia Giancola

Per conoscenza ed accettazione

Castel di Sangro lì, 17/08/14

Firma