



# CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744  
Medaglia di bronzo al Valore Civile

**ORIGINALE**

## Ufficio del Segretario Generale

**Determinazione n. 275 del 28/07/2015**

**Oggetto:** CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILE DEL III<sup>a</sup> SETTORE CON CONTRATTO EX ART. 110 TUEL A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE- 50% -NEL POSTO APICALE VACANTE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D, POS. ECON. INIZ.1. ASSUNZIONE CANDIDATO SELEZIONATO.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Carozza Ugo

---

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

*art. 183 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000*

Data, 28/07/2015.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO  
D'Amico Stefano

---

Il sottoscritto Ugo Carozza, Segretario generale, con i poteri di cui allegato B Catalogo delle Attività del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici, approvato con delibera di giunta comunale n.144 del 24.8.2005 smi, ultima delle quali apportata con delibera G.C. n. 142 del 26/8/2013, con il quale gli è stata attribuita la responsabilità del servizio del Personale ed, in specie, la competenza relativa alla gestione dei concorsi per i responsabili di settore e delle altre figure apicali;

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 134 in data del 19.6.2015 con la quale è stato approvato la programmazione del fabbisogno del personale e il piano occupazionale per l'anno 2015, che prevede, tra l'altro, la copertura di n. 1 (uno) posto vacante, di categoria D1 e profilo professionale Istruttore direttivo tecnico, mediante contratto a tempo determinato e part-time ai sensi dell'art. 110 del TUEL, con l'affidamento della responsabilità del settore III;

Preso atto:

- che l'avviso di mobilità anzidetta è stato reso di pubblica ragione al prot. 2015/8531 del 30/06/2015;
- che entro i termini previsti (ore 12,00 del 17/07/2015) è pervenuta una sola domanda;
- che con determina n. 254 del 17/07/2015 è stata disposta l'ammissione del candidato;
- che con determinazione del segretario generale n. 255 del 17/07/2015 veniva nominata la Commissione giudicatrice;
- che con verbale del 17/07/2015, la Commissione concludeva utilmente i propri lavori, ritenendo il candidato arch. Paolo DI GUGLIELMO in possesso della professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di cui è questione;

Riconosciuta la regolarità della procedura espletata;

Evidenziato che l'Ente di appartenenza del candidato selezionato, Unione dei Comuni Montani "Maiella Orientale-Verde Aventino", con sede legale in Palena (CH), ha dichiarato che il rapporto di lavoro dell'arch. Gi Guglielmo presso il Comune di Fara San Martino "non è in conflitto di interesse con il potenziale incarico a contratto ex art. 110. Comma 1, del TUEL per la figura di responsabile del 3° settore Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente e Manutenzione presso il Comune di Castel di Sangro, giusta dichiarazione prot. 148 del 9/07/2015, in atti allegata al prot.9097 del 13/07/2015;

Ritenuta l'urgenza e la doverosità dell'assunzione del candidato utilmente selezionato;

Considerato che questo Ente ha rispettato il Patto di Stabilità per l'anno 2014 e che la spesa del personale è contenuta nei limiti previsti con l'art.76 del D.L. 112/08;

Ritenuta la doverosità di formalizzare il rapporto di lavoro, mediante stipulazione di specifico contratto, come previsto con l'art.14 del CCNL 6 luglio 1995

## DETERMINA

- 1) di stipulare, ai sensi e per gli effetti dell'art.110, comma 1, del TUEL a far data dal 01/08/2015 , un contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (50%) e determinato ( durata massima coincidente con il mandato amministrativo 2015/2020) con l'arch. Paolo DI GUGLIELMO, Istruttore Direttivo Tecnico, quale responsabile il Settore III - Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente e Manutenzione, Cat. D, posizione economica iniziale D1.
- 2) il rapporto di lavoro resta disciplinato dal contratto che si approva nel testo allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale;
- 3) l'onere della spesa fa carico sul bilancio dell'Ente, sugli specifici stanziamenti, allocati agli appositi capitoli del bilancio di previsione per l'anno 2015, gestione provvisoria per gli oneri relativi al personale e per gli oneri relativi all'IRAP, stanziamenti iscritti in attuazione della deliberazione G.C.n. 134 in data del 19.6.2015.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ugo Carozza

**Allegato alla determina del segretario generale n---- del -----**

**REPUBBLICA ITALIANA  
COMUNE DI CASTEL DI SANGRO  
PROVINCIA DELL'AQUILA**

*Contratto di lavoro a tempo parziale e determinato.  
(art. 110, comma 1, TUEL)*

L'anno duemilaquattordici, il giorno 30 del mese di maggio, nella residenza municipale di Castel Di Sangro, situata in Corso Vittorio Emanuele, 10, sono presenti:

da una parte, per il Comune di Castel Di Sangro, successivamente denominato per brevità "Comune", il dr. Ugo Carozza, in rappresentanza e per conto dell'Ente, il cui codice fiscale è 82000330660, con i poteri di cui allegato B Catalogo delle Attività del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici, approvato con delibera di giunta comunale n.144 del 24.8.2005 smi, ultima delle quali apportata con delibera G.C. n. 142 del 26/8/2013, con il quale gli è stata attribuita la responsabilità del servizio del personale ed, in specie, la competenza relativa alla gestione dei concorsi per i responsabili di settore e delle altre figure apicali;

dall'altra l'arch. Paolo DI GUGLIELMO, nata a Ventimiglia il 23/12/1975, che responsabilmente dichiara di intervenire nel presente atto in nome e per conto proprio e di avere il codice fiscale DGGPLA75T23L741U

**VISTI**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica;
- lo Statuto comunale;
- le vigenti norme regolamentari comunali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le clausole dei C.C.N.L. degli Enti Locali;
- le norme dell'art.2094 del Codice Civile
- l'art. 110, COMMA 1, DEL tuel:"
  - 1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.  
*(comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014)*
- l'art. 14 del C.C.N.L. del 6 luglio 1995 contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto enti locali;

**RICHIAMATI**

- la deliberazione di Giunta Comunale n.134 del 19/06/2015;
- la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del 24/07/2015 assunta a termine dell'art.192 del D.lgs. 267/2000, debitamente vistata dall'ufficio finanziario, e pertanto pienamente efficace,

tutto ciò considerato, si stipula il presente contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato

Il Comune di Castel Di Sangro assume con un rapporto di impiego a tempo parziale(50%) e determinato (durata del mandato amministrativo in corso 2015/20120), l'arch. Paolo DI GUGLIELMO, che accetta l'assunzione con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, nel posto apicale vacante di Responsabile del settore III – Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente, Manutenzione, cat. D, posizione economica iniziale 1.

#### Art. 2

Lo stato giuridico ed economico viene disciplinato dal presente contratto, dai vigenti regolamenti comunali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché dai vigenti CCNL – Comparto Regioni- Enti Locali.

#### Art. 3

Il rapporto di lavoro assunto con l'arch. Paolo DI GUGLIELMO decorre dal 01/08/2015 e prosegue fino al termine del mandato amministrativo in corso 2015/20120, con i compiti corrispondenti al suddetto profilo professionale o equivalente, peraltro specificati nelle vigenti disposizioni regolamentari comunali in materia di organizzazione degli uffici e servizi, e rispondenti a quelli stabiliti alla declaratoria dell'allegato "A" del C.C.N.L. sottoscritto in data 31/03/1999 e pubblicato sulla G.U. n.95 del 24/04/1999.

La presa in servizio decorre dalla medesima data.

#### Art. 4

L'orario settimanale di lavoro è fissato in 18 ore, normalmente rapportato ai giorni settimanali da lunedì a venerdì. La distribuzione dell'orario nella settimana potrà essere variata in ragione delle esigenze organizzative dell'Ente.

La durata delle ferie è pari a 16 giorni lavorativi annui, con orario settimanale di lavoro su cinque giorni.

#### Art. 5

L'assunzione prevede il periodo di prova .

#### Art. 6

L'arch. Paolo DI GUGLIELMO è destinato per lo svolgimento delle sue attività lavorative, presso il Settore III dell'Ente. Gli eventuali ulteriori spostamenti durante il rapporto di lavoro subordinato per mobilità, dovuti alle esigenze di servizio, dall'attuale Settore ad altri Settori o Servizi o Uffici, avvengono in base alle disposizioni di volta in volta emanate dalla struttura o organo dell'Ente competente.

#### Art. 7

Al dipendente, al momento dell'assunzione, spetta, in relazione alla categoria contrattuale di inquadramento, il seguente trattamento economico iniziale annuale al lordo delle trattenute di legge corrispondente alla categoria economica di assunzione, D5, secondo i vigenti CCNL Enti Locali.

Il trattamento economico è corrisposto alla data di inizio del rapporto di lavoro.

Mediante separati provvedimenti verranno inoltre corrisposti, se ed in quanto spettanti, la retribuzione di posizione, la retribuzione di risultato, l'assegno per il nucleo familiare, nonché eventuali indennità e premio di produttività correlati all'espletamento dei servizi ed ogni altro emolumento cui avesse diritto il dipendente secondo la vigente normativa contrattuale..

#### Art. 8

Il trattamento economico sarà adeguato con decorrenza nonché all'ammontare delle variazioni che saranno apportate mediante i contratti collettivi nazionali di lavoro di volta in volta vigenti, alle posizioni economiche di pari categoria rivestite dal dipendente.

#### Art. 9

Per tutto quanto non previsto con il presente contratto, si rinvia alla norme stabilite nei regolamenti comunali in materia di personale ed alle previsioni fissate nei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti tempo per

tempo, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

#### Art. 10

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, oltre quello part-time presso l'Unione dei Comuni Montani di Palena e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

#### Art. 11

Il presente contratto si intenderà revocato di diritto qualora si accertasse successivamente alla stipulazione del presente contratto la esistenza a carico del dipendente, di cause di incompatibilità od altre ostative all'assunzione all'impiego .

Il Comune garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali, derivanti del rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto della legge sulla privacy.

#### Art. 12

Tutti gli elementi ed istituti inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro fino all'estinzione sono regolati dalle clausole del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto di volta in volta vigente nonché, ove non fosse contrattualmente regolato, dalle norme del Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I) e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione a fini fiscali o costitutivo. Esso fa stato tra le parti ed ha forza di legge.

Viene stipulato in duplice originale, una per ciascuna delle parti.

Letto, confermato, sottoscritto.

Castel di Sangro, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il dipendente

L'arch. Paolo DI GUGLIELMO

\_\_\_\_\_

Per il Comune di Castel di Sangro

dr.Ugo Carozza

\_\_\_\_\_