CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744
Medaglia di bronzo al Valore Civile

IL SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE DEL PERSONALE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

VISTO:

- l'art. 5 del C.C.N.L. del comparto Enti Locali stipulato in data 31.3.1999 riguardante la "progressione economica all'interno della categoria";
- gli artt. 19 e 34 del C.C.N.L. del Comparto Regioni - Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004 riguardanti rispettivamente la partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali e verticali ed il finanziamento delle progressioni orizzontali;
- l'articolo 9 del C.C.N.L. Comparto Regioi Autonomie Locali, stipulato in data 11/04/2008, che stabilisce un periodo minimo di permanenza di ventiquattro mesi nella posizione economica in godimento, per poter accedere alla progressione economica orizzontale;

VISTO il verbale di contrattazione decentrata in data 26.07.2016 per la definizione, tra l'altro, dei criteri per l'attribuzione delle P.E.O. – Progressioni Economiche Orizzontali e per il Riparto delle Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2016;

ATTESO che in tale sede le parti sono state concordi, *vista l'esiguità delle risorse a disposizione, che esse siano stanziate prioritariamente per l'ammissione a selezione per l'anno 2016 dei dipendenti che non hanno mai goduto di una progressione orizzontale nel proprio percorso di carriera, nella fattispecie 4 dipendenti di categoria B1;*

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 9.11.2016;

DATO ATTO:

- che le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo alla predetta quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente e all'esito dell'esame sostenuto;
- che i benefici della progressione orizzontale avranno effetto dal 01.01.2016;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali delle seguenti categorie:

- categoria B1 – Posizione economica B1 (n. 4 progressioni)

destinate al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di CASTEL DI SANGRO;

1. **POSIZIONI MESSE A BANDO**

Possono chiedere di partecipare alla selezione per l'attribuzione della nuova posizione economica i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Castel di Sangro che risultino inquadrati nella categoria B1 – Posizione economica B1;

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per concorrere alla progressione economica è necessario essere in possesso – alla data del 01.01.2016 – del seguente requisito:

- aver maturato almeno due anni di anzianità di servizio e aver maturato almeno due anni nella posizione economica precedente;
- presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro;

Alla selezione non è ammesso a partecipare il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla censura o abbia ricevuto una valutazione insufficiente.

3. SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

Ai fini delle progressione economica, sono valutati e misurati i seguenti fattori, contenuti nelle schede di valutazione riportate in calce al Regolamento recante "Definizione dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali e per la corresponsione dei compensi del l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità – art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 01.04.1999 – COMUNE DI CASTEL DI SANGRO":

- Esperienza acquisita nella categoria di appartenenza;
- Arricchimento professionale;
- Formazione e aggiornamento;
- Valutazione della prestazione;
- Colloquio individuale.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di CASTEL DI SANGRO entro e non oltre il termine perentorio del **28.12.2016.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione della procedura selettiva.

5. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

a) Cognome, nome, data e luogo di nascita.
b) Categoria e posizione economica di appartenenza.
c) Di aver maturato alla data del 01.01.2016 almeno due anni di anzianità nel Comune di CASTEL DI SANGRO.
d) Di aver maturato alla data del 01.01.2016 almeno due anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

6. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

L'Ufficio provvederà alla redazione delle graduatorie, distinte per categoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti, nei limiti delle risorse disponibili, e non possono essere utilizzate per l'attribuzione di nuove posizioni economiche successive anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.

L'attribuzione delle Posizioni Economiche Orizzontali al personale che risulterà vincitore avrà effetto dal 01.01.2016.

7. MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI – CALENDARIO

Ogni comunicazione inerente la selezione in argomento sarà resa pubblica esclusivamente mediante affissione sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.casteldisangro.aq.it – Sezione Amministrazione trasparente – Sottosezione Bandi e concorsi.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

Si informa che la data del colloquio è fissata **il giorno 29 dicembre 2016, ore 16,00**, presso la sede municipale in C.so Vittorio Emanuele II, n. 12.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati immessi dai candidati con la domanda i partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

9. NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel contratto decentrato integrativo vigente.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Sangro - Sezione Amministrazione trasparente – Sottosezione Bandi e concorsi in data odierna.

Castel di Sangro, 19.12.2016

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Marisa D'Amico