CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744
Medaglia di bronzo al Valore Civile

C O P I A

DELIBERAZIONE N. 52

del 25/05/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 41 DEL 03/05/2023, RELATIVAMENTE ALL'ALLEGATO 3 - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E ALL'ALLEGATO 4 - OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE.

L'anno DUEMILAVENTITRE, addì VENTICINQUE del mese di MAGGIO alle ore 12:15 nella Casa Comunale;

Previa l'osservanza delle disposizioni contenute nella disciplina per le sedute della Giunta Comunale di Castel di Sangro si è riunita in modalità mista-presenza nella sede comunale e videoconferenza, la Giunta Comunale

Risultano presenti:

		Presenti	Assenti
CARUSO ANGELO	SINDACO	in presenza	
CASTELLANO FRANCO	ASSESSORE	in presenza	
D'AMICO MICHELA	ASSESSORE	in videoconferenza	
ACCONCIA ENIA	ASSESSORE		X
DELL'EREDE RAFFAELLA	ASSESSORE	in videoconferenza	

Partecipa, in videoconferenza , il Segretario Generale FRANCA COLELLA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco , ANGELO CARUSO assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 61 del 29/12/2022, esecutiva, sono stati approvati il Documento unico di programmazione 2023/2025 e il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 2 del 14/04/2023, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della gestione anno 2022;

RICHIAMATO l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, che ha introdotto l'obbligo di adozione del *Piano integrato di attività e organizzazione*, di seguito denominato *PIAO;*

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, con la quale questo Ente ha adottato il PIAO 2023/2023 ai sensi del suddetto articolo;

PRESO ATTO che l'art. 4-bis, commi 2 e 3, del DL n. 13/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 41/2023, stabilisce che:

"2. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64.

3. Ai fini del monitoraggio e della rendicontazione degli obiettivi della Riforma di cui al comma 1, il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze definisce, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, la base di calcolo e le modalità di rappresentazione degli indicatori ivi previsti.";

RILEVATO, inoltre, che a seguito di mutate e sopravvenute esigenze organizzative in materia di fabbisogno di personale, è emersa la necessità di acquisire nel medio-lungo termine nuovi profili professionali, pertanto è necessario rivedere il piano occupazionale per l'anno 2023 con l'obiettivo di salvaguardare gli spazi finanziari per le esigenze emerse che verranno precisate con successivo atto;

TENUTO CONTO, infine, dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale del CCNL Funzioni Locali16.11.2022, in applicazione del quale è necessario riclassificare il piano occupazionale per effetto di quanto previsto dall'articolo 12 del CCNL 16 novembre 2022;

CONSIDERATA, dunque, la necessità di dover si apportare modifiche agli allegati n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) e n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) del Piano

integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023;

VISTA la proposta di modifica agli allegati n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) e n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, allegati al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

RICORDATO altresì che, ai sensi dell'art. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, all'art. 4, le pubbliche amministrazioni sono tenute a pubblicare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e le relative modifiche nel proprio sito istituzionale;

ACQUISITO il parere dell'Organo di Revisione espresso ai sensi dell'art. 239 del TUEL;

ACQUISITI i pareri faroveli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla presente deliberazione;

VISTA la competenza della Giunta a deliberare, ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione n. 132/2022;

VISTI:
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;

Con votazione favorevole unanime, resa nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di modificare e sostituire l'allegato n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con delibera Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, per le motivazioni esposte in premessa, così come da documento allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di modificare e sostituire l'allegato n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 approvato con delibera Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, per le motivazioni esposte in premessa, così come da documento allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

3. di dare mandato di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente alle modifiche intervenute negli allegati n. 3 e n. 4, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" nelle sezioni e sotto sezioni di pertinenza;

4. di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione delle intervenute modifiche del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO), relativamente agli allegati n. 3 e n. 4, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

5. di dichiarare la presente deliberazione con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza.

Il Presidente
F.to Angelo Caruso

L'Assessore Anziano
F.to Castellano Franco

Il Segretario Generale
F.to Franca Colella

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a norma dell'art.124 - 1° comma - del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e precisamente dal 29/05/2023 al 13/06/2023.

Castel di Sangro, addì 29/05/2023

L'Istruttore Amministrativo
F.to (Gianni Iacobucci)

COPIA

La presente è COPIA CONFORME all'originale esistente in archivio.

Castel di Sangro, addì 29/05/2023

Il Responsabile del Settore
(Felice Le Donne)

TESTO DELLA DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 E PIANO OCCUPAZIONALE 2023.

****

"MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 41 DEL 03/05/2023, RELATIVAMENTE ALL'ALLEGATO 3 - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E ALL'ALLEGATO 4 - OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 61 del 29/12/2022, esecutiva, sono stati approvati il Documento unico di programmazione 2023/2025 e il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

- con delibera di Consiglio comunale n. 2 del 14/04/2023, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della gestione anno 2022;

RICHIAMATO l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, che ha introdotto l'obbligo di adozione del *Piano integrato di attività e organizzazione,* di seguito denominato *PIAO;*

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, con la quale questo Ente ha adottato il PIAO 2023/2023 ai sensi del suddetto articolo;

PRESO ATTO che l'art. 4-bis, commi 2 e 3, del DL n. 13/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 41/2023, stabilisce che:

"2. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64.

3. Ai fini del monitoraggio e della rendicontazione degli obiettivi della Riforma di cui al comma 1, il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze definisce, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, la base di calcolo e le modalità di rappresentazione degli indicatori ivi previsti.";

RILEVATO, inoltre, che a seguito di mutate e sopravvenute esigenze organizzative in materia di fabbisogno di personale, è emersa la necessità di acquisire nel medio-lungo termine nuovi profili professionali, pertanto

è necessario rivedere il piano occupazionale per l'anno 2023 con l'obiettivo di salvaguardare gli spazi finanziari per le esigenze emerse che verranno precisate con successivo atto;

TENUTO CONTO, infine, dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale del CCNL Funzioni Locali16.11.2022, in applicazione del quale è necessario riclassificare il piano occupazionale per effetto di quanto previsto dall'articolo 12 del CCNL 16 novembre 2022;

CONSIDERATA, dunque, la necessità di dover si apportare modifiche agli allegati n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) e n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023;

VISTA la proposta di modifica agli allegati n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) e n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, allegati al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

RICORDATO altresì che, ai sensi dell'art. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, all'art. 4, le pubbliche amministrazioni sono tenute a pubblicare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e le relative modifiche nel proprio sito istituzionale;

ACQUISITO il parere dell'Organo di Revisione espresso ai sensi dell'art. 239 del TUEL;

ACQUISITI i pareri faroveli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla presente deliberazione;

VISTA la competenza della Giunta a deliberare, ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione n. 132/2022;

VISTI:
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;

DELIBERA

1. di modificare e sostituire l'allegato n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con delibera Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, per le motivazioni esposte in premessa, così come da documento allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di modificare e sostituire l'allegato n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 approvato con delibera Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, per le motivazioni esposte in premessa, così come da documento allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

3. di dare mandato di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente alle modifiche intervenute negli allegati n. 3 e n. 4, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" nelle sezioni e sotto sezioni di pertinenza;

4. di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione delle intervenute modifiche del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO), relativamente agli allegati n. 3 e n. 4, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza."

ALLEGATO A – CAPACITA' ASSUNZIONALI 2023

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	ANNO 2023			
	ANNO		VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2022		6.543	e
	ANNI		VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2022	(a)	1125.864,56 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)	1272.430,96 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2020		7180.268,96 €	
	2021		7820.753,77 €	
	2022		8200.814,22 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			7733.945,65 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2022		474.941,30 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	7259.004,35 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		15,51%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		26,90%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		30,90%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI
ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)	826.807,61 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)	1952.672,17 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	2023	(h)		24,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		(i)	305.383,43 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		(l)	165.656,96 €	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		(m)	305.383,43 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)		(m1)	1577.814,39 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)		(n)	1577.814,39 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	(o)	1577.814,39 €	

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025

ANNO 2023

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	UFFICIO SETTORE	AZIONE PIANO	DECORRENZA	SPESA
C - CCNL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI"	n. 3 Agenti di Polizia Locale – Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato	Settore V	Assunzione a seguito di procedura concorsuale, per titoli ed esami (in corso).	Dalla data di sottoscrizione del contatto individuale di lavoro	spesa annuale pari a euro 98.668,17
D - CCNL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI"	n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabili – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo parziale (50% - 18 ore) e indeterminato	Settore II	Assunzione a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami.	Dalla data di sottoscrizione del contatto individuale di lavoro	spesa annuale pari a euro 17.040,43
D - CCNL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI"	n. 2 Progressioni verticali per profilo tecnico dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	Settore III e Settore IV	Selezione interna per progressione verticale	Dalla data di aggiornamento del contratto individuale di lavoro	spesa annuale pari a euro 5.266,92
C - CCNL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI"	n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori	Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino	Concorso pubblico per n. 1 assunzione a tempo pieno e determinato per un anno, eventualmente rinnovabile. A valere sulle risorse del Fondo Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. Nelle more	Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro	spesa annuale pari a euro 18.000,00

			dell'espletamento della procedura concorsuale si procederà a ricoprire la posizione mediante la somministrazione di lavoro interinale.		
D- CCNL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI"	n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino	Concorso pubblico per n. 1 assunzione a tempo pieno e determinato per un anno, eventualmente rinnovabile. A valere sulle risorse del Fondo Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali Nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale si procederà a ricoprire la posizione mediante la somministrazione di lavoro interinale.	Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro	spesa annuale pari a euro 22.000,00
C - CCNL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI"	n. 1 Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo parziale (33,33%-12 ore) e indeterminato.	Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo parziale (33,33%-12 ore) e indeterminato. Nelle more dell'espletamento	Dalla data di sottoscrizione del contatto individuale di lavoro.	spesa annuale pari a euro 12.000,00

			della procedura concorsuale si procederà a ricoprire la posizione mediante la somministrazione di lavoro interinale.		
TOTALE INCREMENTO SPESA				**€. 190.015,90**	

ANNO 2024

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	UFFICIO SETTORE	AZIONE PIANO	DECORRENZA	SPESA

ANNO 2025

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	UFFICIO SETTORE	AZIONE PIANO	DECORRENZA	SPESA

PROCEDURE DI RECLUTAMENTO

PROFILO PROFESSIONALE	UFFICIO SETTORE	PROCEDURA	TITOLI DI STUDIO
n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabili – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni a tempo parziale (50% - 18 ore) e indeterminato **	Settore II	Concorso pubblico, per titoli esami	– Laurea del vecchio ordinamento, previgente al DM 509/99; – Laurea Magistrale di cui al DM 270/04.
n. 1 Progressione verticale tra aree, dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni per profili tecnici	Settore III e Settore IV	Avviso di selezione interna per progressione Verticale, per il passaggio dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni.	Secondo quanto previsto dall'ordinamento del lavoro del pubblico impiego e dal regime transitorio del CCNL di comparto. Applicando il regime ordinario, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art 15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 - 16.11.2022. (50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, in considerazione del concorso programmato per n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabili – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni).
n. 1 Progressione verticale tra aree, dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni per profili tecnici	Settore III e Settore IV	Avviso di selezione interna per progressione Verticale, per il passaggio dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni.	Secondo quanto previsto dall'ordinamento del lavoro del pubblico impiego e dal regime transitorio del CCNL di comparto (procedure "speciali", limitate alla finestra temporale compresa tra il 1° aprile 2023 ed il 31 dicembre 2025, la cui disciplina è invece prevista nell'art. 13, commi 6,7, 8 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 - 16.11.2022).

n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori, a tempo pieno e determinato per 1 anno, eventualmente rinnovabile.	Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino	Concorso pubblico, per titoli ed esami.	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità) che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria o titolo superiore che ne assorba le competenze.
n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo pieno e determinato per 1 anno, eventualmente rinnovabile.	Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino	Concorso pubblico, per titoli ed esami.	– Laurea del vecchio ordinamento, previgente al DM 509/99; – Laurea Magistrale di cui al DM 270/04.
n. 1 Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo parziale (33,33%-12 ore) e indeterminato.	Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino	Concorso pubblico, per titoli esami.	– Laurea del vecchio ordinamento, previgente al DM 509/99; – Laurea Magistrale di cui al DM 270/04.

Comune di Castel di Sangro

Provincia dell'Aquila

S01 - Affari Generali-Servizi demografici- Elettorale- Biblioteca- Assistenza scolastica

Titolo Obiettivo operativo		
23.S01.01 Digitalizzazione del servizio del trasporto scolastico		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'obiettivo ha lo scopo di implementare il software già in uso dal Comune che gestisce la mensa scolastica anche il servizio di trasporto scolastico		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/09/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Affidamento incarico	Incarico affidato	01/01/2023	30/08/2023	70%
F02 - Formazione all'uso dello strumento	Formazione effettuata	01/09/2023	15/09/2023	20%
F03 - Entrata in funzione del nuovo applicativo	Applicativo in uso	16/09/2023	30/09/2023	10%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S01.02 Digitalizzazione delle ordinanze		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'obiettivo ha lo scopo di implementare il software già in uso dal Comune che gestisce gli atti amministrativi anche le ordinanze		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Formazione all'uso della nuova implementazione per la gestione delle ordinanze	Formazione effettuata	01/01/2023	28/02/2023	20%
F02 - Caricare le ordinanze degli ultimi 10 anni all'interno della nuova funzionalità del software	Ordinanze caricate	01/03/2023	30/12/2023	80%

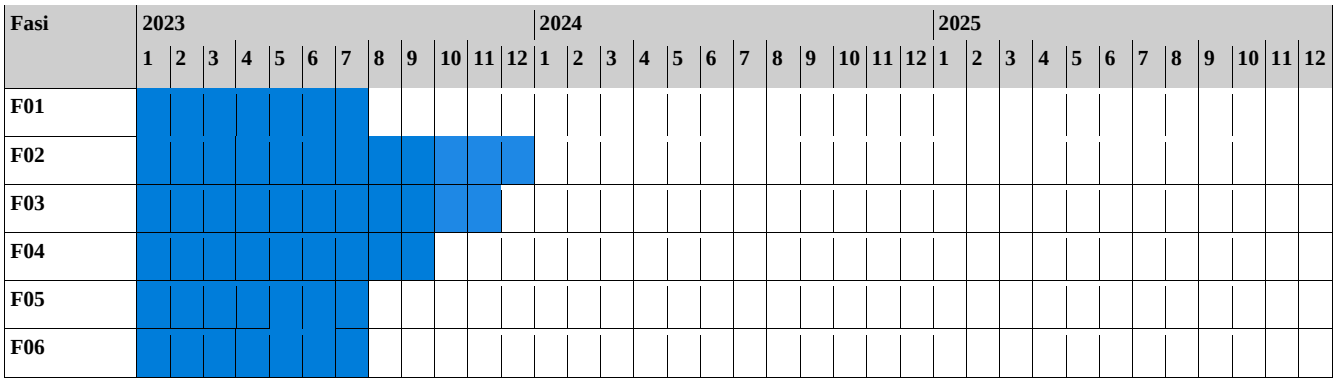
Titolo Obiettivo operativo		
23.S01.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

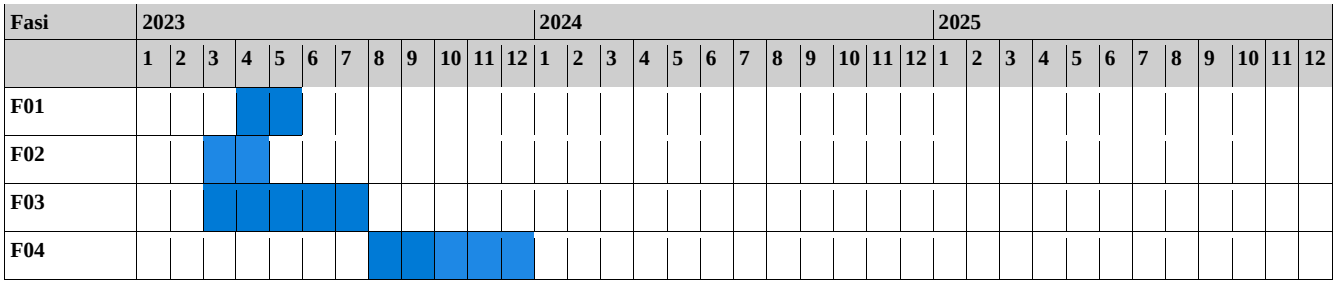
S02 - Finanziario, contabilità e bilancio-Gestione economica del Personale-Economato-Tributi- Amministrativo-Informatica

Titolo Obiettivo operativo		
23.S02.01 Digitalizzazione a fronte dei finanziamenti del PNRR		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'obiettivo si pone la finalità di attuare la transizione al digitale dei procedimenti e dei servizi all'utenza (Cloud, Spid e CIE, Servizi digitali al cittadino, PagoPA e piattaforma notifiche digitali)		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	65%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Servizio Cloud: stipula del contratto con il fornitore	Contratto stipulato	01/01/2023	31/07/2023	17%
F02 - Implementazione del servizio Cloud	Accesso ai programmi in uso all'ente tramite il Cloud	01/01/2023	31/12/2023	15%
F03 - Spid e CIE: stipula del contratto con il fornitore	Contratto stipulato	01/01/2023	30/11/2023	17%
F04 - Servizi digitali al cittadino: stipula del contratto con il fornitore	Contratto stipulato	01/01/2023	30/09/2023	17%
F05 - PagoPA: stipula del contratto con il fornitore	Contratto stipulato	01/01/2023	31/07/2023	17%
F06 - Piattaforme notifiche digitali: stipula del contratto con il fornitore	Contratto stipulato	01/01/2023	31/07/2023	17%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S02.02 Informatizzazione procedure gestione del personale dipendente		
Descrizione Obiettivo operativo		
Acquisto di un nuovo software per la gestione informatizzata del personale che permette uno snellimento delle procedure burocratiche e quindi che permetta al dipendente mediante una propria utenza ed una password di accedere alla propria area personale per inoltrare richieste di ferie, permessi e congedi e di monitorare il proprio cartellino orario e il numero residuo di ferie permessi e congedi da godere nell'anno.		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	35%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Programmazione parametri iniziali per ciascun dipendente	Parametri programmati e caricati a sistema	01/04/2023	31/05/2023	25%
F02 - Implementazione del sistema	Istallazione dei nuovi timbratori e fornitura del software i Cloud	01/03/2023	30/04/2023	25%
F03 - Formazione all'uso	Formazione effettuata	01/03/2023	31/07/2023	20%
F04 - Utilizzo a regime del nuovo software	Software utilizzato e funzionante	01/08/2023	31/12/2023	30%

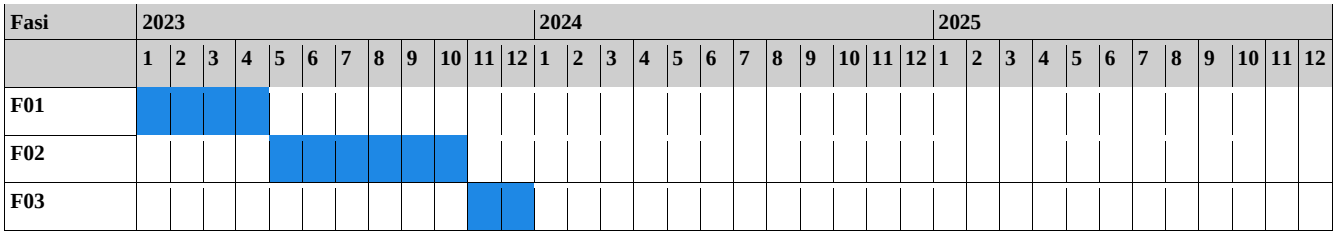
Titolo Obiettivo operativo		
23.S02.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

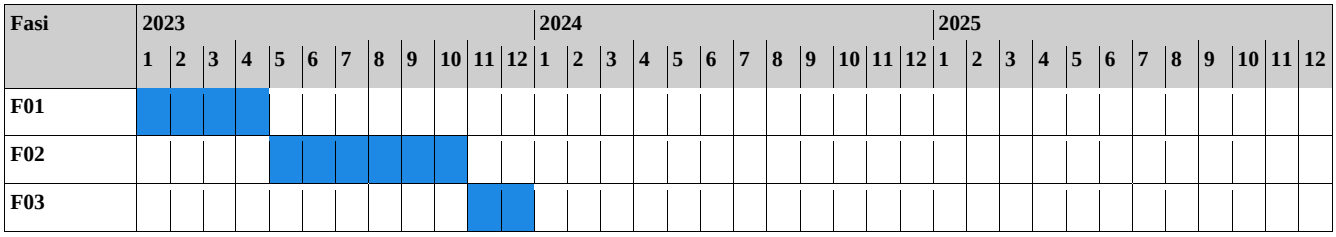
S03 - Urbanistica- Sportello Unico Edilizia (SUE)- Sportello Unico attività Produttive (SUAP)-Ambiente

Titolo Obiettivo operativo		
23.S03.01 Portale SUE		
Descrizione Obiettivo operativo		
Creazione del nuovo portale SUE		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	60%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Individuazione dell'operatore economico mediante gara o affidamento diretto a fronte di una indagine di mercato	Sottoscrizione del contratto	01/01/2023	30/04/2023	30%
F02 - Predisposizione ed istallazione portale	Portale installato	01/05/2023	31/10/2023	60%
F03 - Fase di sperimentazione ed avvio nuovo servizio del portale	Report delle piratiche gestite dal nuovo portale	01/11/2023	31/12/2023	10%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S03.02 Nuovo sistema SIT		
Descrizione Obiettivo operativo		
Acquisizione di un nuovo sistema informativo territoriale SIT		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	40%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Individuazione dell'operatore economico mediante gara o affidamento diretto a fronte di una indagine di mercato	Sottoscrizione del contratto	01/01/2023	30/04/2023	30%
F02 - Predisposizione ed istallazione portale	Portale installato	01/05/2023	31/10/2023	60%
F03 - Fase di sperimentazione ed avvio nuovo servizio del portale	Report delle piratiche gestite dal nuovo portale	01/11/2023	31/12/2023	10%

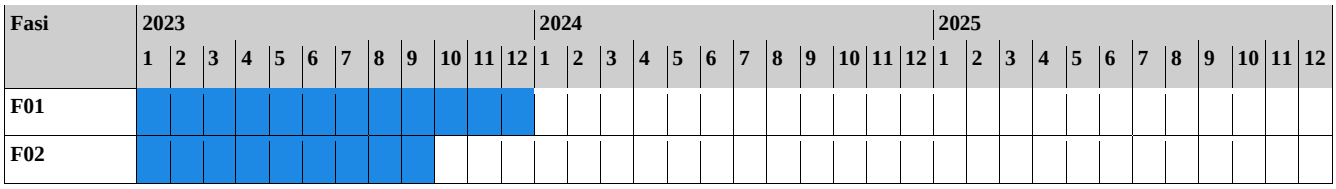
Titolo Obiettivo operativo		
23.S03.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

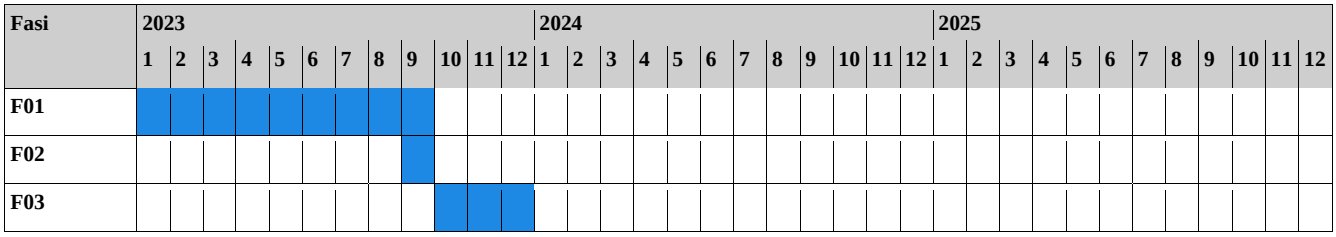
S04 - Lavori Pubblici-Patrimonio-Manutenzioni-Protezione civile-Centrale Unica di Committenza (CUC)

Titolo Obiettivo operativo		
23.S04.01 Opere pubbliche in relazione ai finanziamenti del PNRR		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione dell'asilo nido, realizzazione nuova scuola dell'infanzia, riconversione dell'ex scuola media, efficientamento energetico Cinema Teatro Italia		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	65%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Asilo nido, nuova scuola infanzia e riconversione ex scuola media: Progettazione espletamento gara di appalto ed inizio lavori	Inizio dei lavori	01/01/2023	31/12/2023	70%
F02 - Efficientamento energetico Cinema Teatro Italia: esecuzione dei lavori e collaudo	Collaudo effettuato	01/01/2023	30/09/2023	30%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S04.02 Piano alienazioni del patrimonio immobiliare del Comune		
Descrizione Obiettivo operativo		
SI intende procedere alla alienazione di alcuni beni immobili appartenenti al patrimonio sia disponibili che demaniale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	35%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Aggiornamento ed approvazione del piano	Piano aggiornato	01/01/2023	30/09/2023	70%
F02 - Eventuali procedure di sdemanializzazione	Procedure concluse	01/09/2023	30/09/2023	20%
F03 - Eventuale stipula degli atti di vendita	Contratti stipulati	01/10/2023	31/12/2023	10%

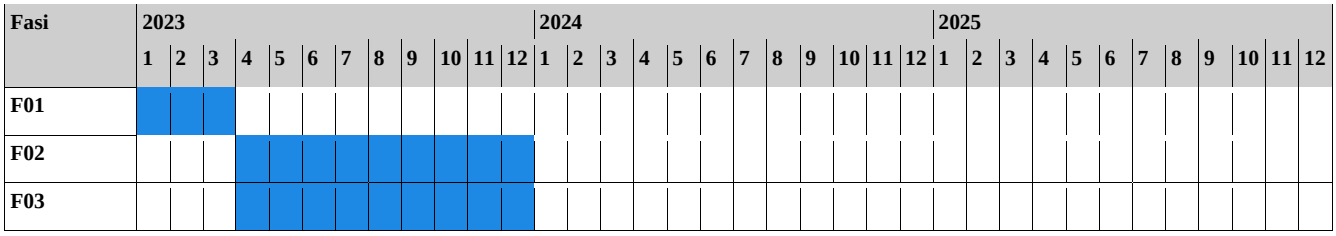
Titolo Obiettivo operativo		
23.S04.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

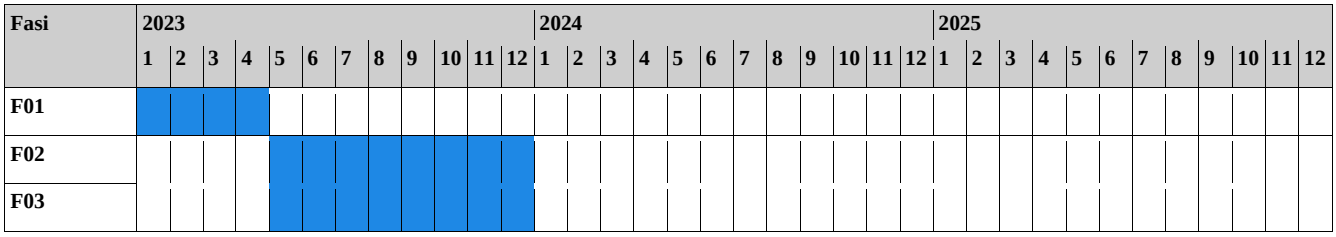
S05 - Polizia locale

Titolo Obiettivo operativo		
23.S05.01 Incremento controlli polizia stradale		
Descrizione Obiettivo operativo		
Aumento dei controlli su strada dei veicoli in circolazione		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Individuazione delle aree della città pi • a rischio di sinistri stradali	Aree e strade individuate	01/01/2023	30/03/2023	35%
F02 - Predisposizione di un calendario delle attività in cui si individuano i giorni e le ore in cui effettuare i controlli	Calendario predisposto	01/04/2023	31/12/2023	20%
F03 - Attività di rendicontazione e report sui veicoli controllati e numero delle sanzioni emesse	Numero controlli effettuati e numero sanzioni elevate	01/04/2023	31/12/2023	45%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S05.02 Controllo del territorio nelle occasioni di grandi eventi		
Descrizione Obiettivo operativo		
Incremento delle attività di controllo e di assistenza alla sicurezza e alla viabilità durante tutte le manifestazioni turistiche culturali e sportive		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	25%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Individuazioni delle aree di maggior afflusso di persone che partecipano alle diverse manifestazioni	Arre individuate ed individuazione della tipologia di controllo da effettuare sulla base delle diverse tipologie di eventi e manifestazioni	01/01/2023	30/04/2023	40%
F02 - Interventi mirati di controllo sulla base delle varie tipologie di manifestazioni che si organizzano sul territorio comunale	Numero controllo effettuati	01/05/2023	31/12/2023	35%
F03 - Attività di rendicontazione e report sui controlli effettuati	Report redatto	01/05/2023	31/12/2023	25%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S05.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

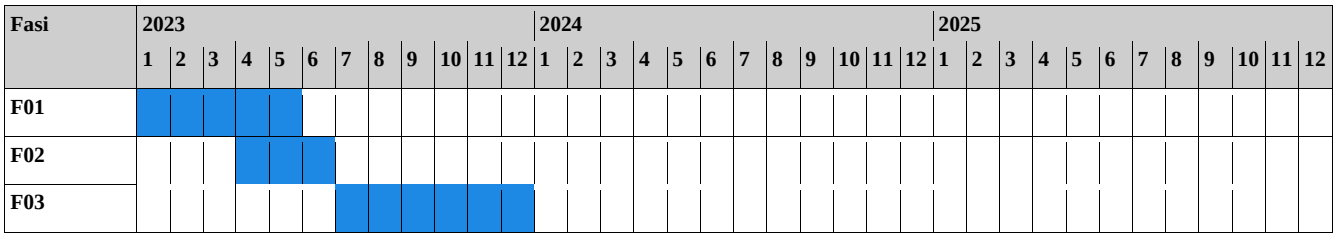
S06.1 - ECAD n. 6 Sangrino A.

Titolo Obiettivo operativo		
23.S06.1.01 Nuova gestione ed erogazione dei servizi sociali		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attivazione e conclusione delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione ed erogazione dei servizi sociali ricompresi nel piano sociale distrettuale dell'ECAD n. 6 Sangrino		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	60%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Indizione delle gare	Bandi di gara pubblicati	01/01/2023	30/06/2023	40%
F02 - Aggiudicazione definitiva	Provvedimenti di aggiudicazione	01/07/2023	31/08/2023	20%
F03 - Attivazione delle cooperative sul territorio per l'erogazione dei servizi sociali	Servizi sociali attivati	01/09/2023	31/12/2023	40%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S06.2.02 Monitoraggi informatizzato delle attività delle cooperative		
Descrizione Obiettivo operativo		
Implementazione di un sistema informatico che permetta di monitorare le modalità ed i tempi di esecuzione delle prestazioni delle cooperative rispetto ai servizi sociali erogati all'utenza		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	40%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Fornitura parte hardware e software	Istallazione hardware e software	01/01/2023	30/05/2023	40%
F02 - Formazione all'uso dello strumento	Formazione effettuata	01/04/2023	30/06/2023	40%
F03 - Attivazione del sistema	Sistema di monitoraggio attivato	01/07/2023	31/12/2023	20%

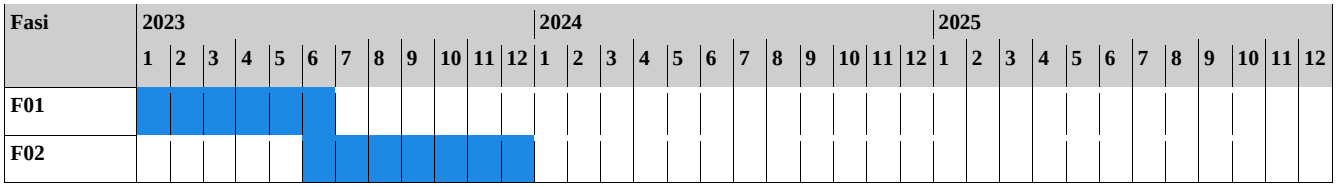
Titolo Obiettivo operativo		
23.S06.1.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

S06.2 - ECAD n. 6 Sangrino S.

Titolo Obiettivo operativo		
23.S06.2.01 Progetto di ricerca e di studio sui giovani non occupati e nŽ studenti (NEET)		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'obiettivo • di svolgere una ricerca su questi giovani tale da poter attivare delle politiche di inclusione lavorativa		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Affidamento ad un soggetto idoneo a svolgere l'attività ricerca	Affidamento effettuato	01/01/2023	15/06/2023	90%
F02 - Presentazione dello studio e diffusione dei risultati	Presentazione effettuata dello studio	16/06/2023	31/12/2023	10%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S06.2.02 Partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei inerenti le politiche sociali		
Descrizione Obiettivo operativo		
Partecipazione almeno ad un bando		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Ricerca ed analisi di bandi e avvisi aperti a cui partecipare	Analisi effettuata durante tutto il corso dell'anno	01/01/2023	31/12/2023	50%
F02 - Individuazione del bando adeguato a cui partecipare	Bando individuato	01/01/2023	31/12/2023	20%
F03 - Realizzazione di una bozza di un abstract di progetto	Predisposizione bozza di un abstrct di progetto	01/01/2023	31/12/2023	30%

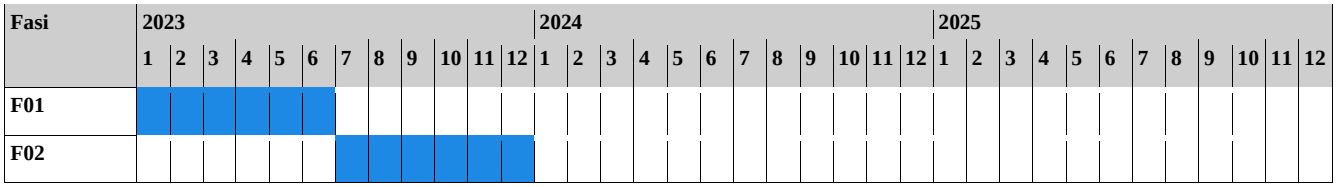
Titolo Obiettivo operativo		
23.S06.2.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

S07.1 - Supporto all'ufficio del giudice di pace S.

Titolo Obiettivo operativo		
23.S07.1.01 Riorganizzazione per facilitare l'accesso dell'archivio penale e civile		
Descrizione Obiettivo operativo		
A fronte di una organizzazione si tende a facilitare i soggetti terzi alla richiesta e all'accesso della documentazione		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riorganizzazione dell'archivio (esempio: catalogazione per tipologia e per data dei procedimenti archiviati e in essere)	Archivio riorganizzato	01/01/2023	30/06/2023	70%
F02 - Avvio dell'implementazione informatica dell'archivio al fine di migliorare e lavorare nei tempi previsti le pratiche cos" da renderle fruibili agli altri uffici giudiziari e permettere un interscambio	Inizio dell'implementazione e riportare il numero delle pratiche informatizzate	01/07/2023	31/12/2023	30%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S07.2.02 Introduzione del processo telematico		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'obiettivo consiste di depositare atti processuali e documenti da parte dei difensori con modalità telematiche		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Formazione al personale in supporto all'ufficio del giudice di pace	Formazione effettuata	01/01/2023	31/07/2023	70%
F02 - Utilizzo a regime delle piattaforme telematiche	Piattaforme telematiche utilizzate	30/09/2023	31/12/2023	30%

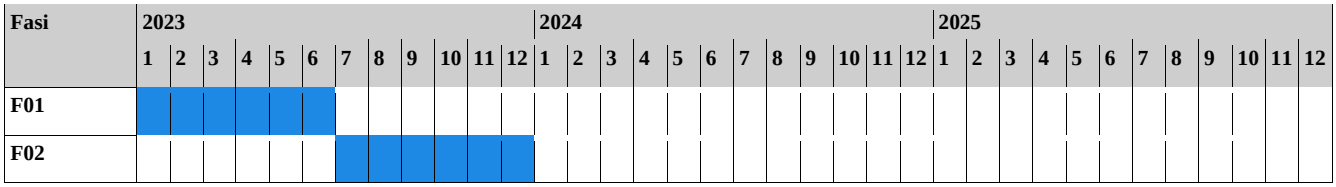
Titolo Obiettivo operativo		
23.S07.1.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

S07.2 - Supporto all'ufficio del giudice di pace F.

Titolo Obiettivo operativo		
23.S07.2.01 Riorganizzazione per facilitare l'accesso dell'archivio penale e civile		
Descrizione Obiettivo operativo		
A fronte di una organizzazione si tende a facilitare i soggetti terzi alla richiesta e all'accesso della documentazione		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		



Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riorganizzazione dell'archivio (esempio: catalogazione per tipologia e per data dei procedimenti archiviati e in essere)	Archivio riorganizzato	01/01/2023	30/06/2023	70%
F02 - Avvio dell'implementazione informatica dell'archivio al fine di migliorare e lavorare nei tempi previsti le pratiche cos" da renderle fruibili agli altri uffici giudiziari e permettere un interscambio	Inizio dell'implementazione e riportare il numero delle pratiche informatizzate	01/07/2023	31/12/2023	30%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S07.2.02 Introduzione del processo telematico		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'obiettivo consiste di depositare atti processuali e documenti da parte dei difensori con modalità telematiche		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Formazione al personale in supporto all'ufficio del giudice di pace	Formazione effettuata	01/01/2023	31/07/2023	70%
F02 - Utilizzo a regime delle piattaforme telematiche	Piattaforme telematiche utilizzate	30/09/2023	31/12/2023	30%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S07.2.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

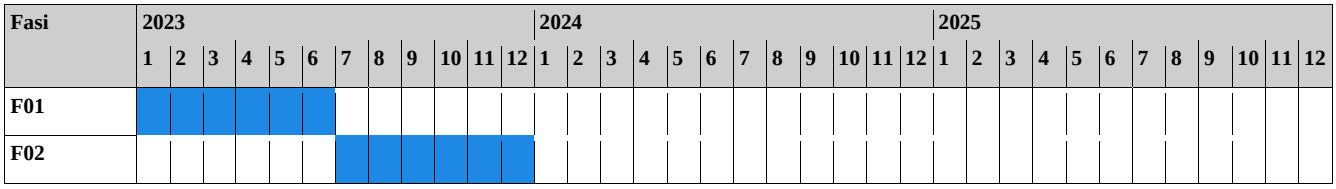
Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

S08 - Segreteria Generale

Titolo Obiettivo operativo
23.S08.01 Sottoscrizione in modalità digitale dei contratti stipulati in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante e implementazione del processo di conservazione elettronica sostitutiva a norma di legge.
Descrizione Obiettivo operativo
In linea con misure di informatizzazione e progressiva dematerializzazione dei procedimenti amministrativi, posta l'indispensabile collaborazione degli uffici dell'Ente per gli aspetti tecnico-informatici di competenza dell'apposito Servizio, senza i quali ovviamente l'obiettivo non risulterebbe realizzabile, si propone la dematerializzazione e conservazione dei fascicoli contrattuali a norma di legge. La forma elettronica di conservazione dovrà consentire la formazione all'interno del sistema documentale dell'ente di una specifica sezione dedicata in modo esclusivo ai contratti.

Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%

Tipologia obiettivo
Obiettivo di miglioramento



Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Individuazione delle soluzioni tecniche e informatiche idonee alla conservazione e fascicolazione digitale dei contratti a norma di legge.	Allineamento rispetto al processo di informatizzazione e progressiva dematerializzazione dei contratti stipulati in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante attraverso la creazione di un unico archivio digitale, indicizzato e organizzato, per la gestione e conservazione di tutti i contratti dell'amministrazione.	01/01/2023	30/06/2023	50%
F02 - Realizzazione completa dell'obiettivo.	La gestione del fascicolo di contratto in modalità integralmente digitale e dematerializzazione dei relativi procedimenti amministrativi, quali le trasmissioni telematiche e la conservazione sostitutiva.	01/07/2023	31/12/2023	50%

Titolo Obiettivo operativo
23.S08.02 Attivazione di uno sportello di ascolto e informativo telematico "pari opportunità", finalizzato ad offrire un servizio di consulenza per la rilevazione degli squilibri di genere e ad azioni di contrasto alle discriminazioni in genere.
Descrizione Obiettivo operativo
L'obiettivo proposto si concretizza nello studio e predisposizione degli adempimenti e degli atti per la successiva attivazione, con il necessario supporto del Servizio Informatica dell'Ente, di uno sportello telematico di informazione/ascolto mediante il quale la Consigliera di Parità della Provincia dell'Aquila potrà essere contattata dall'utenza. I diversi bisogni dell'utenza, per il tramite della Consigliera potranno trovare collocazione all'interno dello sportello mediante modulistica dedicate (es: richiesta di incontro, richiesta di chiarimenti sulla normativa o altro)

Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	50%

Tipologia obiettivo
Obiettivo di miglioramento

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				
F02																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Individuazione delle modalità di funzionamento dello sportello di concerto con la Consigliera di Parità della Provincia dell'Aquila, definizione concreta del progetto e degli step tecnico/amministrativi, mediante la individuazione dei soggetti coinvolti e da coinvolgere (attività di gestione informatica, privacy, organi di indirizzo politico, etc.).	Definizione delle modalità di funzionamento del servizio di informazione e ascolto a sostegno delle pari opportunità tra uomini e donne e per il superamento delle discriminazioni basate sul genere, sull'orientamento sessuale e l'identità di genere, attraverso l'affermazione di una cultura di pari diritti ma che valorizzi le differenze. Il servizio prevede la possibilità di un accesso telematico. Definizione della soluzione informatica idonea a consentire la creazione dello	01/01/2023	31/12/2023	50%

	sportello telematico.			
F02 - Realizzazione dello sportello telematico con il supporto del Servizio Informatica dell'Ente	Attivazione dello sportello telematico.	01/01/2023	31/12/2023	50%

Titolo Obiettivo operativo		
23.S08.03 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	**2023**												**2024**												**2025**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Fasi	**Risultato atteso**	**Data inizio**	**Data fine**	**Peso**
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%

COMUNE DI CASTEL DI SANGRO

Provincia dell'Aquila

Verbale n. 4 del 22/05/2023

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 54 del 18/05/2023AVENTE AD OGGETTO: "MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 41 DEL 03/05/2023, RELATIVAMENTE ALL'ALLEGATO 3 - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E ALL'ALLEGATO 4 - OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE.".

L'anno duemilaventitre, il giorno 22del mese dimaggio, il sottoscritto Revisore del Comune di Castel di Sangro, dott.ssa Silveri Graziella, nominata con deliberazione consigliare n. 30 del 08/07/2022, in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 54del 18/05/2023 avente ad oggetto: "Modifica del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 41 del 03/05/2023, relativamente all'allegato 3 - Piano triennale del fabbisogno di personale e all'allegato 4 - Obiettivi di performance individuale.".

PREMESSOche:

- l'art. 6, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, ha istituito il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) il quale, nell'ottica della semplificazione, assorbe molti dei documenti di programmazione che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente come: fabbisogni del personale, lavoro agile, anticorruzione etc.;
- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, avente ad oggetto: "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- nella stessa data, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione che definisce i contenuti e lo schema tipo del Piao, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti.

VISTO l'art. 6 del sopracitato Decreto ministeriale rubricato: "Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti" il quale testualmente dispone:

1. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

a. autorizzazione/concessione;

b. contratti pubblici;

c. concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;

d. concorsi e prove selettive;

e. processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

2. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

3. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2;

4. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo.

RILEVATO che:

- il Comune di Castel di Sangro conta, alla data del 31/12/2022, n. 21 dipendenti e 5 unità di personale di altre amministrazioni, utilizzate a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 61 in data 29/12/2022, esecutiva, sono stati approvati il Documento unico di programmazione 2023/2025 e il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 2 del 14/04/2023, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della gestione anno 2022;
- con delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2023/2025;

PRESO ATTO che l'Ente deve provvedere alla prima modifica del PIAO 2023-2025, relativamente agli allegati n. 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) e n. 4 (Schede di dettaglio degli obiettivi di performance individuale) per le seguenti motivazioni:

- obbligo introdotto dall'art. 4-bis, comma 2 del DL n. 13/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 41/2023, in funzione del quale tutte le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento;

- mutate e sopravvenute esigenze organizzative in materia di fabbisogno di personale, con modifica di tipo diminutiva del piano occupazionale per l'anno 2023, con l'obiettivo di salvaguardare spazi finanziari per le future esigenze emerse;

TENUTO CONTO, infine, dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale del CCNL Funzioni Locali16.11.2022, in applicazione del quale è necessario riclassificare il piano occupazionale per effetto di quanto previsto dall'articolo 12 del CCNL 16 novembre 2022;

CONSIDERATO che:

- l'art.1, comma 475, lett. e) della Legge n. 232/2016 dispone, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e spese finali, il divieto assoluto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale;
- l'art. 1 comma 557-quater della L. 296/2006, introdotto dal D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014, dispone che gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno, ora pareggio di bilancio, assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e stabilisce che il mancato rispetto di detto comma implica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 1122/2008 convertito con Legge n. 133/2008;
- il D.L. n. 34/2019 (Decreto crescita), convertito con modificazioni dalla L. 28.06.2019, n. 58 e in particolare l'art. 33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;
- il D.P.C.M. del 17.03.2020 che reca le misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, disponendo specificatamente l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020;
- le assunzioni a tempo determinato o comunque i rapporti di lavoro flessibile, sono attualmente disciplinate dall'art. 9, comma 28 della L. n. 122/2010, che a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014, prevede che i Comuni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni o con contratti co.co.co. nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 o con riferimento al triennio 2007/2009. Qualora, pertanto, ne ricorrano i presupposti (esempio temporaneità dovuta ad afflussi turistici, introduzioni di nuovi servizi o nuove tecnologie non fronteggiabili con il personale in servizio;), le amministrazioni devono dare priorità al personale presente nelle proprie graduatorie a tempo indeterminato, ricorrendo nel caso anche agli idonei di altre graduatorie a tempo indeterminato di altri Comuni, previo accordo con gli stessi. In ogni caso per i rapporti di lavoro a tempo determinato superiori a 12 mesi le attuali disposizioni legislative prevedono
- fermo restando la verifica dei vincoli assunzionali nel rispetto del patto di stabilità interno - che prima di attivare procedure concorsuali, scorrimenti di graduatorie o avviamenti dalle liste di collocamento, sono tenute ad espletare le procedure di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001;

VERIFICATO che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014;
- effettua la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 e del rendiconto 2022 e ha provveduto alla trasmissione di questi documenti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);

- in base alla tabella 1 dell’art. 4 del D.P.C.M. 17.03.2020 ha un rapporto tra spesa del personale e entrate correnti pari al 15,51%, al di sotto del “valore soglia più basso” della fascia demografica di appartenenza, e può incrementare la spesa del personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nella tabella 2 dell’art. 5 del citato D.P.C.M., nonché utilizzare, in alternativa, le capacità assunzionali residue;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e successive modifiche;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione; - il Decreto Legislativo n. 33 e ss.mm.ii del 14 marzo 2013, Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni;
- la Legge n. 124 del 7 agosto 2015, Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 14;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, attuativo dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- la Legge n. 81 del 22 maggio 2017, Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato e successive modifiche e, in particolare, il capo II;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.81 del 24 giugno 2022, Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di attività ed organizzazione; - il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro delle Finanze del 30 giugno 2021;
- il Decreto Legislativo n. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare gli artt. e 48 e 134 IV comma.

ATTESO che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

PRESO ATTO dell’acquisizione preventiva del parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

TUTTO CIÒ PREMESSO

ATTESTA che le modifiche apportate da questo Ente al PIAO 2023-2025, adottato con delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023, relativamente all'allegato 3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) sono conformi alle disposizioni e ai presupposti di legge sopra citati e rispettano il limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine all'approvazione della proposta di Giunta n. 54 del 18/05/2023 avente ad oggetto: "Modifica del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 41 del 03/05/2023, relativamente all'allegato 3 - Piano triennale del fabbisogno di personale e all'allegato 4 - Obiettivi di performance individuale.".

Castel di Ieri, 22/05/2023

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Graziella Silveri

Allegato "A"
alla deliberazione di Giunta Comunale Nr. 52 del 25/05/2023
Proposta n. 54/2023

PARERI espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. Nr. 267 del 18 agosto 2000

In ordine alla proposta di deliberazione da sottoporre all'esame della Giunta Comunale

Sulla proposta di deliberazione in oggetto e con riferimento alla relativa motivazione si esprime, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. Nr. 267/2000, PARERE FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castel di Sangro, lì 25/05/2023

Dr.ssa Franca Colella

Sulla proposta di deliberazione in oggetto e con riferimento alla relativa motivazione si esprime, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. Nr. 267/2000, PARERE FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Castel di Sangro, lì 25/05/2023

Dott. Angelo Angelone