



CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

*Privilegio del 20 ottobre 1744 del Re Carlo III di Borbone
Medaglia di bronzo al Valore Civile*

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ORE - 50%), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE".

COMUNICAZIONE CALENDARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il Presidente della commissione comunica, a norma dell'art. 10 del bando di concorso e dell'art. 29 del regolamento dei concorsi del Comune di Castel di Sangro, quanto segue:

Per la PROVA SCRITTA:

lo svolgimento della PROVA SCRITTA è fissato per il giorno **venerdì 2 febbraio 2024**, con avvio dalle **ore 10:00**. Sede della prova è la **sala Polifunzionale del Comune di Castel di Sangro**, in Piazza Plebiscito.

La commissione ha stabilito le seguenti modalità di svolgimento della prova scritta:

- La PROVA SCRITTA consisterà, a norma dell'art. 9 del Bando e dell'art. 36 del Regolamento comunale recante la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di personale, nella somministrazione di un questionario contenente n. 30 (trenta) domande a risposta multipla, avrà la durata massima di 60 minuti e sarà interamente gestita con un sistema informatizzato e su quesiti predisposti dalla Commissione.
- Pertanto, ciascun candidato avrà a disposizione un dispositivo (ad es. un palmare o un PC o strumenti analoghi) per lo svolgimento della prova. La correzione delle prove, parimenti, sarà automatizzata e informatizzata, quindi avverrà in maniera immediata presso la stessa sede concorsuale.
- Per la correzione della prova scritta i punteggi da attribuire alle risposte sono i seguenti:

- per ciascuna risposta corretta	punti 1;
- per ciascuna risposta errata	decurtazione di punti 0,25;
- per ciascuna risposta omessa:	punti 0.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, ecc..

Per la PROVA ORALE:

Conseguiranno l'ammissione alla PROVA ORALE i concorrenti che avranno conseguito nella PROVA SCRITTA una votazione minima di almeno 21/30 (ventuno trentesimi).

Per coloro che supereranno la prova scritta, la PROVA ORALE si terrà il giorno **giovedì 29 febbraio 2024**, presso la **sala Polifunzionale del Comune di Castel di Sangro**, in Piazza Plebiscito, con avvio dalle ore **10:00**.

Parimenti la **PROVA ORALE** si intende superata se il candidato riporta il **punteggio minimo di 21/30** (ventuno trentesimi).

Il presente avviso viene pubblicato sul portale del reclutamento per la Pubblica Amministrazione INPA (www.inpa.gov.it), nella sezione di amministrazione trasparente del Comune di Castel di Sangro “bandi di concorso”, sottosezione riservata alla procedura in oggetto, all’albo pretorio on line del Comune per giorni 30, nonché sulla Home Page del sito istituzionale del Comune, nella sezione avvisi e news, al fine di favorire l’informazione.

Castel di Sangro, 18/01/2024.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

F.to Dr.ssa Franca Colella