



# CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744  
Medaglia di bronzo al Valore Civile

**\*\*\* COPIA \*\*\***

## Settore IV - Opere Pubbliche, Protezione Civile, Patrimonio e CUC

**Determinazione n. 100 del 26/02/2024**

**Oggetto:** CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ORE - 50%), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE". NOMINA MEMBRO AGGIUNTO COMMISSIONE, ESPERTO IN LINGUA INGLESE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Frabotta Elio

---

### **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

*art. 183 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000*

Data, 26/02/2024.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO  
F.to Angelone Angelo

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ORE - 50%), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE". NOMINA MEMBRO AGGIUNTO COMMISSIONE, ESPERTO IN LINGUA INGLESE.

**IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE**  
**(Il.pp., patrimonio, manutenzioni e protezione civile)**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 25/05/2023 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 è stato modificato, relativamente all'allegato 3 - Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e all'allegato 4 - Obiettivi di Performance Individuale;

**CONSIDERATO** che il piano occupazionale annualità 2023 del PIAO 2023/2025, modificato con la citata delibera di GC n. 52/2023, prevedeva l'assunzione, mediante procedura concorsuale per titoli ed esami, di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%);

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n. 281 del 14/06/2023, con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%);

**VISTE**, inoltre, le successive rettifiche apportate al bando di concorso, approvate con determinazioni n. 308 del 26/06/2023 e n. 325 del 29/06/2023;

**CONSIDERATO** che il bando di concorso è stato pubblicato, in data 07/07/2023, sul portale del reclutamento per la Pubblica Amministrazione INPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), sul sito web istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e che il termine ultimo per l'invio delle domande era fissato:

- alle ore 23:59 del 06/08/2023, termine prorogato al 07/08/2023 alle ore 23:59, in quanto festivo (termine ordinario per la ricezione delle candidature);
- alle ore 23:59 del 30/09/2023, a norma dell'art. 4, c. 1, D.L. n. 61/2023, solo ed esclusivamente per i soggetti che alla data di pubblicazione del bando di concorso (07 luglio 2023) avevano la residenza o il domicilio nei territori indicati nell'allegato 1 del D.L. 01 giugno 2023;

**RICHIAMATA** la determinazione del Segretario generale n. 588 del 29/11/2023 con la quale sono stati approvati:

- l'elenco dei candidati ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano regolarmente formulate e conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando;
- l'elenco dei candidati non ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano non regolarmente formulate o non conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando;

**VISTO** il provvedimento in atti al protocollo n. 960/2024 del 15/01/2024, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del procedimento per la nomina della Commissione del concorso in oggetto e per lo svolgimento di tutti gli adempimenti di ufficio correlati, in sostituzione del Responsabile del Settore I la cui convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004 non è stata rinnovata;

**VISTA** la propria determinazione n. 13 del 16/01/2024, di nomina della commissione giudicatrice del concorso in oggetto, costituita dai seguenti componenti:

- Dr.ssa Franca Colella, Segretario Generale del Comune di Castel di Sangro, presidente;
- Arch. Paolo Di Guglielmo, Dirigente del Settore 3° del Comune di Isernia, componente esperto;
- Dr. Paolo Collacciani, Direttore generale della Provincia dell'Aquila, componente esperto;
- Dr.ssa Adele Rossi, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Castel di Sangro, segretario;

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 165/01 e s.m.i., ai sensi del quale "a decorrere dal 1° gennaio 2000 i bandi di concorso per l'accesso alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, prevedono l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera";

**VISTO** l'art. 9 del Bando di concorso - Prove di esame e modalità di espletamento, articolo che prevede nell'ambito della prova orale l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;

**DATO ATTO** che al fine di consentire, nell'ambito della prova orale, l'espletamento delle prove relative all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, come previsto dal bando di concorso, la Commissione deve essere integrata da un membro esperto aggiunto;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a contattare il seguente esperto in lingua inglese, che ha dato la sua disponibilità per la nomina a membro aggiunto esterno della Commissione Esaminatrice e precisamente:

- Prof.ssa Sara Piscitani, professoressa di lingua inglese in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Alda Merini" di Castel di Sangro;

**PRESO ATTO** che, in data 23/02/2024, con nota prot. 0003713/2024, si è provveduto a richiedere all'Istituto Comprensivo "Alda Merini", ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, l'autorizzazione preventiva affinché la Prof.ssa Sara Piscitani fosse autorizzata a prendere parte alla Commissione;

**VISTA** l'autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001, rilasciata dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Alda Merini", in atti al protocollo n. 0003718/2023 del 26/02/2024;

**RITENUTO** di poter integrare la Commissione esaminatrice con la nomina della Prof.ssa Sara Piscitani, quale membro esperto aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese in sede di prova orale;

**PRESO ATTO** degli artt. 2 e 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 aprile 2020 - Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (GU Serie Generale n.225 del 10-09-2020);

**VISTO** il decreto sindacale n. 15/2022 del 28/09/2022 con cui al sottoscritto è stato conferito, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di responsabile del Settore IV (LLPP, Protezione Civile, Patrimonio e manutenzioni) e CUC del Comune di Castel di Sangro;

**VISTA** la delibera di Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2023, esecutiva, di approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026;

**VISTA** la delibera di Consiglio comunale n. 58 del 18/12/2023, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

Tutto ciò premesso e considerato;

**VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione dei pubblici impieghi" e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022, e i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora vigenti;
- il Regolamento comunale recante la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di personale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI PRENDERE ATTO dell'autorizzazione preventiva, ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001, rilasciata dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Alda Merini", in atti al protocollo n. 0003718/2023 del 26/02/2024, per la nomina della Prof.ssa Sara Piscitani a membro esperto aggiunto della Commissione Esaminatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- 3) DI NOMINARE quale membro aggiunto esperto della Commissione esaminatrice per l'espletamento della prova di lingua inglese, la Prof.ssa Sara Piscitani che interverrà in sede di prova orale;
- 4) DI FISSARE il compenso per il membro aggiunto esperto della Commissione esaminatrice come di seguito, ai sensi degli artt. 2 e 3 del DPCM del 24 aprile 2020 recepito Regolamento comunale recante la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di personale:
  - Compenso, ai sensi dell'art. 2 del DPCM 20.04.2020: € 900,00;
  - Compenso integrativo presunto, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 20.04.2020: per ogni singolo componente € 6,60 (determinando definitivamente in funzione dei candidati esaminati);
  - Compenso totale presunto: 906,60.
- 5) DI DARE ATTO, pertanto, che la spesa presunta ammonta a complessivi € 906,60;
- 6) DI IMPUTARE la spesa presunta di € 906,60 ai seguenti capitoli:
  - € 638,36 sul capitolo 10115/1 del bilancio 2024/2026, conto residui;
  - € 268,24 sul capitolo 10185/1 del bilancio 2024/2026, conto residui;
- 7) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- 9) DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Ing. Elio Frabotta;
- 10) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore II per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ing. Elio Frabotta





La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art.32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n.69.

Castel di Sangro, lì 26/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Felice LE DONNE

---

Per copia conforme all'originale

Castel di Sangro, lì 26/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Elio FRABOTTA

---