



CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

*Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744
Medaglia di bronzo al Valore Civile*

***** COPIA *****

Ufficio del Segretario Generale

Determinazione n. 121 del 08/03/2024

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ORE - 50%), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE". APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Colella Franca

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che:

- con deliberazione delibera di Giunta comunale n. 41 del 03/05/2023 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 25/05/2023 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 è stato modificato, relativamente all'allegato 3 - Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e all'allegato 4 - Obiettivi di Performance Individuale;

CONSIDERATO che il piano occupazionale annualità 2023 del PIAO 2023/2025, modificato con la citata delibera di GC n. 52/2023, prevedeva l'assunzione, mediante procedura concorsuale per titoli ed esami, di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%);

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 281 del 14/06/2023, con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%);

VISTE, inoltre, le successive rettifiche apportate al bando di concorso, approvate con determinazioni n. 308 del 26/06/2023 e n. 325 del 29/06/2023;

CONSIDERATO che il bando di concorso è stato pubblicato, in data 07/07/2023, sul portale del reclutamento per la Pubblica Amministrazione INPA (www.inpa.gov.it), sul sito web istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e che il termine ultimo per l'invio delle domande era fissato:

- alle ore 23:59 del 06/08/2023, termine prorogato al 07/08/2023 alle ore 23:59, in quanto festivo (termine ordinario per la ricezione delle candidature);
- alle ore 23:59 del 30/09/2023, a norma dell'art. 4, c. 1, D.L. n. 61/2023, solo ed esclusivamente per i soggetti che alla data di pubblicazione del bando di concorso (07 luglio 2023) avevano la residenza o il domicilio nei territori indicati nell'allegato 1 del D.L. 01 giugno 2023;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario generale n. 588 del 29/11/2023 con la quale sono stati approvati:

- l'elenco dei candidati ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano regolarmente formulate e conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando;
- l'elenco dei candidati non ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano non regolarmente formulate o non conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando;

VISTA la determinazione del Responsabile EQ del Settore IV n. 13 del 16/01/2024, di nomina della commissione giudicatrice del concorso in oggetto, costituita dai seguenti componenti:

- Dr.ssa Franca Colella, Segretario Generale del Comune di Castel di Sangro, presidente;
- Arch. Paolo Di Guglielmo, Dirigente del Settore 3° del Comune di Isernia, componente esperto;
- Dr. Paolo Collacciani, Direttore generale della Provincia dell'Aquila, componente esperto;
- Dr.ssa Adele Rossi, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Castel di Sangro, segretario;

VISTA la determinazione del Responsabile EQ del Settore IV n. 100 del 26/02/2024, di nomina della Prof.ssa Sara Piscitani a membro esperto aggiunto della Commissione esaminatrice, per l'espletamento della prova di lingua inglese in sede di prova concorsuale orale;

VISTA la determinazione del Responsabile EQ del Settore IV n. 101 del 26/02/2024, di nomina della Dr.ssa Paola Contestabile in qualità di Presidente della Commissione, in sostituzione della scrivente Dr.ssa Franca Colella, a seguito della nota prot. n. 0003698 del 23/02/2024, con la quale è stato comunicato di non poter presenziare la Commissione il giorno 29/02/2024, data della prova orale, per ragioni urgenti e improrogabili di carattere personale, chiedendo di essere sostituita con altro componente esperto;

PRESO ATTO della trasmissione degli atti concorsuali, ad esito della conclusione dei lavori della Commissione, in atti al prot. n. 0004431 del 05/03/2024;

VISTI i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni concorsuali (verbale n. 1 del 17/01/2024, verbale n. 2 del 07/02/2024, verbale n. 3 del 27/02/2024 e verbale n. 4 del 29/02/2024) e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto del bando di concorso, della disciplina contenuta nel del Regolamento comunale recante la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di personale, approvato con delibera di Giunta comunale n. 200 del 19/09/2016 e ss.mm. e ii., e della normativa di riferimento;

PRESO ATTO che è stata predisposta apposita proposta di graduatoria di merito da parte della commissione giudicatrice;

RITENUTO di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito dello svolgimento del concorso, allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (allegato 1);

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione dei pubblici impieghi” e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022, e i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora vigenti;
- il Regolamento comunale recante la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di personale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%), trasmessi in data 05/04/2023, in atti al protocollo n. 0004431 del 05/03/2024;
- 3) **DI PRENDERE ATTO** della proposta di graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%), che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante del presente provvedimento;
- 4) **DI APPROVARE** la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%), di cui all'allegato 1;
- 5) **DI NOMINARE** vincitore del concorsoper l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (18 ore - 50%), il Dott. Angelo Angelone nato a Laufen il 02/09/1973 e classificatasi al primo posto della graduatoria di merito;
- 6) **DI DARE ATTO** che verbali della Commissione (verbale n. 1 del 17/01/2024, verbale n. 2 del 07/02/2024, verbale n. 3 del 27/02/2024 e verbale n. 4 del 29/02/202), debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso la Segreteria Generale di questo Comune;
- 7) **DI DARE ATTO** che, con successivo provvedimento si procederà all'approvazione dello schema di contratto e all'assunzione del vincitore, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione, ad esito del controllo del casellario giudiziale ed effettuati gli adempimenti e verifiche di carattere amministrativo e finanziario richiesti dalla legge per il corrente anno 2024 e preordinati a nuove assunzioni;
- 8) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

10) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di concorso.

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Franca Colella)

CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ORE - 50%), DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE".

GRADUATORIA PROVVISORIA DI MERITO

NR.	CANDIDATI			Totale
	Codice candidatura INPA	Cognome	Nome	
1	RUR8MAUSNW	ANGELONE	ANGELO	67,25
2	VXQQ6HA4FQ	SARDELLA	GIANLUIGI	62,24
3	R3812HWC24	DE COLA	NICOLETTA	58,50
4	8SHCMHSVXG	MANCINI	FRANCESCO	57,70
5	1PE3N214MZ	PELLEGRINO	VALENTINA	54,75
IL PRESIDENTE F.to Dr.ssa Paola Contestabile				IL COMMISSARIO F.to Dott. Paolo Collacciani
IL COMMISSARIO F.to Arch. Paolo Di Guglielmo				IL SEGRETARIO F.to Dr.ssa Adele Rossi

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art.32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n.69.

Castel di Sangro, lì 08/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Felice LE DONNE

Per copia conforme all'originale

Castel di Sangro, lì 08/03/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Franca COLELLA
