



# CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744  
Medaglia di bronzo al Valore Civile

**\*\*\* COPIA \*\*\***

## Ufficio del Segretario Generale

**Determinazione n. 535 del 19/12/2016**

**Oggetto:** INDIZIONE SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - P.E.O.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to D'Amico Marisa

---

### **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

*art. 183 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000*

Data, 19/12/2016.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO  
F.to D'Amico Stefano

**Premesso che:**

- in data 31/03/1999 è stato sottoscritto il Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo alla revisione del “sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali”;
- in data 31/07/2009 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali - biennio economico 2008/2009;

**Considerato che** in applicazione degli artt. 5 e 6 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/03/1999 “revisione sistema di classificazione professionale” e Contratto Decentrato Integrativo per l’anno 2016, occorre indire selezione annuale per la progressione economica orizzontale, nei limiti delle risorse economiche all’uopo destinate dall’Accordo medesimo;

**Visto** l’avviso pubblico, allegato in copia alla presente, e ritenuto doverlo approvare, procedendo all’indizione della selezione;

**Visti:**

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento recante l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunale degli Uffici e dei Servizi;
- la normativa vigente in materia di pubblico impiego;
- il Decreto sindacale di conferimento alla sottoscritta delle funzioni dirigenziali;

**D E T E R M I N A**

1) **Indire** selezione interna per la progressione economica orizzontale all’interno della Categoria B1, in applicazione degli art. 5 e 6 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/03/1999 “revisione sistema di classificazione professionale” e del Contratto Decentrato Integrativo per l’anno 2016;

2) **Approvare** l’avviso pubblico che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) **Disporre** la pubblicazione dell’avviso pubblico nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e nei locali comunali;

4) **Dare atto** che la spesa per quanto innanzi trova copertura nel Bilancio di previsione 2016 – 2018;

5) La presente viene trasmessa, in data odierna al Servizio finanziario, per quanto di competenza.



# CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744  
Medaglia di bronzo al Valore Civile

---

## IL SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE DEL PERSONALE

### OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

#### VISTO:

- ◆ l'art. 5 del C.C.N.L. del comparto Enti Locali stipulato in data 31.3.1999 riguardante la "progressione economica all'interno della categoria";
- ◆ gli artt. 19 e 34 del C.C.N.L. del Comparto Regioni - Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004 riguardanti rispettivamente la partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali e verticali ed il finanziamento delle progressioni orizzontali;
- ◆ l'articolo 9 del C.C.N.L. Comparto Regioni Autonomie Locali, stipulato in data 11/04/2008, che stabilisce un periodo minimo di permanenza di ventiquattro mesi nella posizione economica in godimento, per poter accedere alla progressione economica orizzontale;

**VISTO** il verbale di contrattazione decentrata in data 26.07.2016 per la definizione, tra l'altro, dei criteri per l'attribuzione delle P.E.O. – Progressioni Economiche Orizzontali e per il Riparto delle Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2016;

**ATTESO** che in tale sede le parti sono state concordi, *vista l'esiguità delle risorse a disposizione, che esse siano stanziare prioritariamente per l'ammissione a selezione per l'anno 2016 dei dipendenti che non hanno mai goduto di una progressione orizzontale nel proprio percorso di carriera, nella fattispecie 4 dipendenti di categoria B1;*

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 9.11.2016;

#### DATO ATTO:

- che le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo alla predetta quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente e all'esito dell'esame sostenuto;
- che i benefici della progressione orizzontale avranno effetto dal 01.01.2016;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali delle seguenti categorie:

- categoria B1 – Posizione economica B1 ( n. 4 progressioni)

destinate al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di CASTEL DI SANGRO;

#### 1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Possono chiedere di partecipare alla selezione per l'attribuzione della nuova posizione economica i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Castel di Sangro che risultino inquadrati nella categoria B1 – Posizione economica B1;

## **2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per concorrere alla progressione economica è necessario essere in possesso – alla data del 01.01.2016 – del seguente requisito:

- aver maturato almeno due anni di anzianità di servizio e aver maturato almeno due anni nella posizione economica precedente;
- presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro;

Alla selezione non è ammesso a partecipare il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla censura o abbia ricevuto una valutazione insufficiente.

---

## **3. SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI**

Ai fini della progressione economica, sono valutati e misurati i seguenti fattori, contenuti nelle schede di valutazione riportate in calce al Regolamento recante "Definizione dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali e per la corresponsione dei compensi del l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità – art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 01.04.1999 – COMUNE DI CASTEL DI SANGRO":

- Esperienza acquisita nella categoria di appartenenza;
- Arricchimento professionale;
- Formazione e aggiornamento;
- Valutazione della prestazione;
- Colloquio individuale.

## **4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di CASTEL DI SANGRO entro e non oltre il termine perentorio del 28.12.2016.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione della procedura selettiva.

## **5. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita.
- b) Categoria e posizione economica di appartenenza.
- c) Di aver maturato alla data del 01.01.2016 almeno due anni di anzianità nel Comune di CASTEL DI SANGRO.
- d) Di aver maturato alla data del 01.01.2016 almeno due anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

---

## **6. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO**

L'Ufficio provvederà alla redazione delle graduatorie, distinte per categoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti, nei limiti delle risorse disponibili, e non possono essere utilizzate per l'attribuzione di nuove posizioni economiche successive anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.

L'attribuzione delle Posizioni Economiche Orizzontali al personale che risulterà vincitore avrà effetto dal 01.01.2016.

## **7. MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI – CALENDARIO**

Ogni comunicazione inerente la selezione in argomento sarà resa pubblica esclusivamente mediante affissione sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.casteldisangro.aq.it](http://www.comune.casteldisangro.aq.it) – Sezione Amministrazione trasparente – Sottosezione Bandi e concorsi.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

Si informa che la data del colloquio è fissata **il giorno 29 dicembre 2016, ore 16,00**, presso la sede municipale in C.so Vittorio Emanuele II, n. 12.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati immessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

#### **9. NORMA FINALE**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel contratto decentrato integrativo vigente.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Sangro - Sezione Amministrazione trasparente – Sottosezione Bandi e concorsi in data odierna.

Castel di Sangro, 19.12.2016

---

**Il Segretario Generale**  
**f.to Dott.ssa Marisa D'Amico**

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art.32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n.69.

Castel di Sangro, lì 20/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Fortunato LOCCI

---

Per copia conforme all'originale

Castel di Sangro, lì 20/12/2016

IL SEGRETARIO GENERALE

Marisa D'AMICO

---