



# CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744  
Medaglia di bronzo al Valore Civile

**\*\*\* COPIA \*\*\***

## Settore III - Urbanistica, Sue, Manutenzioni e Ambiente

**Determinazione n. 157 del 07/05/2020**

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO "SERVIZIO DI TAGLIO PRATI VILLE COMUNALI ANNO 2020 – LOTTO 1". DITTA PET SHOP GARDEN DI DI TOLA ECOLE CARLO (COD. FORNITORE 5.847). CIG Z5A2CEEA8E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Di Guglielmo Paolo

---

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

*art. 183 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000*

Data, 12/05/2020.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO  
F.to Angelone Angelo

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATO** il contratto di lavoro a tempo parziale e determinato, di cui all'art. 110, comma 1 del TUEL 267/2000, sottoscritto in data 28.07.2015, in atti al Rep. 27/atti privati, in forza del quale il sottoscritto è impiegato, con decorrenza 01.08.2015, con rapporto a tempo parziale al 50%, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, posizione economica iniziale 1, nel posto apicale vacante di Responsabile del Settore III – Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente e Manutenzioni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 11 del 21/05/2019 con il quale il sottoscritto è stato individuato Responsabile del Settore III – Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente e Manutenzioni del Comune di Castel Di Sangro con decorrenza dal 21/05/2019, Decreto in forza della quale il presente atto viene predisposto ed assunto;

**RICHIAMATA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 30/04/2020, ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2020/2022 - Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 - Esame e approvazione” con cui si è proceduto, tra l'altro, ad approvare il Bilancio di previsione dell'Ente per l'anno 2020 e quello armonizzato triennale 2020/2022 e successive variazioni;

**DATO ATTO** che occorre procedere, per il 2020, alla manutenzione degli spazi verdi comunali (Ville e parchi gioco), ed in particolare provvedere ad effettuare gli interventi il taglio del manto erboso di tutti i prati delle ville comunali pubbliche di seguito individuate e specificate:

- 1) VILLA VIA XX SETTEMBRE (CASE POPOLARI)
- 2) VILLA VIA DELLA CROCE - CHIESA SAN GIOVANNI BATTISTA
- 3) SPAZIO VERDE CAMPO DA CALCETTO E SPAZI PERIMETRALI VERDI DI VIA DELLA CROCE - ZONA PEEP
- 4) SPAZIO VERDE TERMINAL BUS VIA SANGRO E ROTONDA VVFF
- 5) SPAZIO VERDE VILLA CON GIOCHI FRAZIONE ROCCACINQUEMIGLIA

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

**VISTO** l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”.

**VISTO** che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**VERIFICATO** che tale tipologia di servizi non risulta tra quelli aggiudicatari CONSIP S.p.A. - centrale degli acquisti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, né tra quelli di cui alle convenzioni attive stipulate da CONSIP Spa o da aggregazioni di Enti, ai sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488, né tale servizio è presente sul MEPA (o altra vetrina del mercato elettronico della P.A.), giusta consultazione del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) in data odierna, ma, rivestendo carattere di urgenza, si rende necessario procedere in maniera autonoma a farlo effettuare;

**VISTA** l'offerta per il servizio di che trattasi prodotta dalla ditta **PET SHOP GARDEN di Di Tola Ecole Carlo**, con sede in Via Sangro, 9 Castel di Sangro (Aq), codice fiscale DTLRLC66M08C096I e partita iva 02069940662, acquisito a mezzo email al prot. 5995 del 20/04/2020, dell'importo di € 3.520,00 oltre iva al 22% e quindi per complessivi € 4.294,40;

**DATO ATTO** che, peraltro, il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: **Z5A2CEEA8E**, opportunamente rimodulato nell'importo complessivo sul sistema Smart CIG ANAC;

**ACCERTATO** il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, come dichiarato dalla ditta con nota in atti prot. 5995 del 20/04/2020, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come si evince dal DURC REGOLARE che si è provveduto ad acquisire online in data odierna, prot. INAIL\_20338816, con scadenza validità al 10/06/2020;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli Appalti", pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 e successivi correttivi, D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017 e Decreto Legge n. 32 del 18.04.2019;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»", nelle parti non abrogate ed ancora vigenti;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**ACQUISITO** il visto in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267, nel rispetto del vincolo del patto di stabilità interno;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "*split payment*" per le fatture emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione a partire dal 01 Gennaio 2015;

**RICHIAMATO** il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214, con decorrenza 31 Marzo 2015, per cui da tale data non potranno più essere accettate fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013;

## **DETERMINA**

**LE PREMESSE** parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;

**DI AFFIDARE** il "Servizio di taglio erba Ville Comunali. Anno 2020" mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., con specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente:

- oggetto: taglio erba ville comunali lotto 1, come da Disciplinare tecnico allegato alla presente determinazione;
- importo : € **3.520,00** oltre iva al 22% e quindi per importo contrattuale di complessivi € 4.294,40;
- fornitore: **Evergreen PET SHOP GARDEN di Di Tola Ecole Carlo**, con sede in Via Sangro, 9 Castel di Sangro (Aq), codice fiscale DTLRLC66M08C096I e partita iva 02069940662;
- motivazioni dell'affidamento: comprovata capacità tecnico - professionale della ditta, dando atto inoltre che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. ;

**DI APPROVARE** l'allegato "DISCIPLINARE PER IL SERVIZIO DI TAGLIO ERBE VILLE COMUNALI LOTTO 1 - ANNO 2020", a cui si rimanda per le clausole essenziali del contratto (oggetto del contratto, durata del servizio, norme tecniche di esecuzione, corrispettivo e modalità di pagamento);

**DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

fine da perseguire: manutenzione verde pubblico;

oggetto del contratto: taglio erba Ville Comunali Anno 2020 – Lotto 1;

forma del contratto: scrittura privata mediante sottoscrizione della presente determinazione;

durata del contratto: dalla stipula al 30.09.2020;

tempo per realizzare l'opera: giorni 5 dalla data di affidamento;

**DI STABILIRE** le seguenti clausole contrattuali:

1. l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010 n° 136 e successive modificazioni ed integrazioni;

2. l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di L'Aquila della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e/o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. le parti danno atto che alla fornitura sono assegnati il numero di **CIG Z5A2CEEA8E** e che l'appaltatore ha provveduto ad indicare apposito conto corrente bancario dedicato;
4. che, ai fini della fatturazione elettronica, il Codice ufficio rilasciato dall'Ipa è il seguente: **61C34P**;
5. che con riferimento al presente servizio i dipendenti ed i collaboratori della Ditta sono tenuti al rispetto delle norme di comportamento previste dal D.P.R. n. 62/2013, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
6. che, ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001, la Ditta dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di questo Comune nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

**DI STABILIRE ALTRESÌ** che l'appaltatore è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a rispettare tutte le norme antiCovid19, sia generali che specifiche per il settore di sua competenza (giardinaggio), **prevedendo nel proprio DVR specifiche misure di prevenzione**, in applicazione dei Protocolli di sicurezza anticontagio attuativi al DPCM 26/04/2020, esplicitando nel documento di valutazione del rischio stesso, in modo chiaro e puntuale, tutti gli aspetti connessi alla gestione del Covid19 (precauzioni igieniche personali adottate, organizzazione delle lavorazioni, dispositivi di protezione individuale utilizzati, ecc...);

**DI IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e del principio contabile all.4/2 al D.lgs. N. 118/2011, la somma complessiva di **€ 4.294,40** (inclusa IVA al 22%), corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione in uscita al **Capitolo 10740/1/2020** del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, che dispone della necessaria capienza;

**DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**DI DISPORRE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000;

**DI CONFERIRE** alla presente Determinazione valore sinallagmatico di **contratto per scrittura privata**, mediante sottoscrizione tra le parti in segno di accettazione di tutte le condizioni in essa contenuta, nonché delle condizioni contenute dell'allegato Disciplinare tecnico, ai sensi dell'art. 17 del Regio Decreto 2440 del 18 novembre 1923;

**DI DARE ATTO** che la fattura riferita a tale impegno di spesa è soggetta al sistema dello *split payment*, in quanto emessa successivamente al 01 gennaio 2015;

**DI DISPORRE** pertanto il pagamento dell'Iva al 22% secondo le modalità di cui alla L. n.190/2014 e successivo decreto di attuazione;

**DI LIQUIDARE** la spesa dopo la regolare esecuzione della fornitura di che trattasi e dietro presentazione di fattura elettronica, secondo le tempistiche di pagamento previste nell'allegato disciplinare;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 23;

**DI DARE ATTO** che una copia del presente atto viene pubblicata all' Albo online ai fini della generale conoscenza;

**DI RENDERE NOTO CHE**, a norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, come richiamato dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile del presente procedimento per il Comune di Castel Di Sangro è il sottoscritto Arch. Paolo Di Guglielmo, Responsabile del Settore III, dichiarando, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento.



# CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)

*Privilegio del 20 ottobre 1744 del Re Carlo III di Borbone*

*Medaglia di bronzo al Valore Civile*

---

*Settore III – Ufficio Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Manutenzione*

Telefono 0864.8242222 - Fax 0864.8242216 - Email: [paolo.diguglielmo@comune.casteldisangro.aq.it](mailto:paolo.diguglielmo@comune.casteldisangro.aq.it)

---

## **DISCIPLINARE PER IL SERVIZIO DI TAGLIO ERBE VILLE COMUNALI LOTTO 1**

**ANNO 2020**

Il servizio ha per oggetto gli interventi di taglio del manto erboso dei prati delle ville comunali pubbliche nell'anno 2020 di seguito individuate e specificate:

- 1) VILLA VIA XX SETTEMBRE (CASE POPOLARI)
- 2) VILLA VIA DELLA CROCE - CHIESA SAN GIOVANNI BATTISTA
- 3) SPAZIO VERDE CAMPO DA CALCETTO E SPAZI PERIMETRALI VIA DELLA CROCE ZONA PEEP
- 4) SPAZIO VERDE – TERMINAL BUS VIA SANGRO E ROTONDA VVFF
- 5) SPAZIO VERDE – VILLA CON GIOCHI FRAZIONE ROCCACINQUEMIGLIA

**IMPORTO TOTALE DI AFFIDAMENTO: € 3.520,00 (diconsi euro tremilacinquecentoventi), oltre iva dovuta per legge al 22%.**

### **DURATA DEL SERVIZIO**

**Il servizio di sfalcio avrà la durata fino al 30 Settembre 2020** e dovrà avere inizio entro 5 giorni naturali successivi e consecutivi dall'affidamento dello stesso ad opera del Responsabile del Settore Manutenzioni. Dovrà essere eseguito il taglio del manto erboso in tutte le aree sopra elencate per **almeno sei volte**, a cadenza periodica, secondo le necessità anche in base all'evoluzione delle condizioni meteo.

### **ASSEGNAZIONE NUOVE AREE A VERDE**

L'Amministrazione si riserva di assegnare, durante l'appalto e nell'ambito del medesimo, ulteriori aree a verde sino ad un massimo del 10% delle superfici assegnate, senza che possano essere modificati i prezzi di affidamento. In caso di ulteriori superfici assegnate, gli importi verranno adeguati in modo proporzionale agli importi assegnati.

### **NORME TECNICHE DI ESECUZIONE**

Si tratta di un servizio di manutenzione ordinaria preventiva e programmata delle aree verdi e degli elementi vegetativi del comune di Castel di Sangro, che comprende le lavorazioni descritte di seguito con valenza di manuale tecnico della manutenzione. salvo quanto sarà disposto all'atto della esecuzione dagli incaricati del Comune. Resta inteso che ogni lavorazione risulta comprensiva delle prestazioni d'opera, delle macchine, delle attrezzature, dei carburanti e di ogni materiale di consumo e di protezione, necessario a dare ogni singola lavorazione finita e da eseguire nei tempi pianificati. Sarà altresì facoltà del Comune, a mezzo dei propri incaricati, l'introduzione di quelle varianti che riterrà opportuno, sia all'atto della consegna che in corso di esecuzione dei lavori, senza che per questo l'Impresa possa trarne argomento per recedere dal contratto o per chiedere compensi diversi da quelli previsti nel presente Capitolato.

L'intervento comporta la tradizionale operazione di taglio dell'erba che deve porsi come obiettivo la conservazione e l'infittimento del coticco erboso, in modo tale da garantire sia la protezione e conservazione del suolo, sia l'agevole fruizione delle aree verdi, nonché le funzioni estetiche, igieniche e di decoro delle medesime, in rapporto al contesto specifico di ciascuna area.

Tale operazione deve perciò essere eseguita con le modalità dettate dalla buona tecnica agraria, in modo tale da favorire l'accestimento delle erbe ed il giusto equilibrio fra le specie che costituiscono la popolazione erbacea costituente il prato.

Tempi e periodicità delle operazioni di sfalcio verranno definiti dal Direttore Esecutivo che avrà cura di effettuare la programmazione di massima annuale (cronoprogramma) e quella di dettaglio mensile.

Ogni intervento di sfalcio dovrà essere sempre integrato con la pulizia generale dell'area. In linea generale, il materiale di risulta dello sfalcio medesimo non dovrà essere asportato, salvo aree con particolare tipologia di fruizione, ove sussista diversa prescrizione del Direttore Esecutivo.

L'intervento dovrà effettuarsi esclusivamente con macchine operatrici ad asse rotante (verticale od orizzontale), con esclusione dell'impiego di barre falcianti, idonee ad uno uso specifico per il verde ornamentale, rispondenti altresì ai requisiti di sicurezza e di tutela ambientale anche in relazione alla rumorosità e all'inquinamento acustico (cfr. Direttiva Macchine in vigore dal 1/1/1995).

L'Appaltatore, qualora non sia prevista la raccolta della risulta di sfalcio, dovrà verificare che queste siano finemente sminuzzate (steli inferiori a centimetri cinque) e che, ad operazione ultimata, il materiale risulti uniformemente distribuito su tutta la superficie di intervento.

Non dovranno perciò ritrovarsi, al termine di ogni intervento di sfalcio, andane, cumuli, depositi di materiale vegetale né sui prati né nelle zone a copertura inerte. Ogni area verde, a lavoro ultimato, dovrà presentarsi: con l'erba perfettamente rasata, anche al bordo esterno delle filette di contenimento o dei manufatti confinanti, priva di rifiuti e con gli alberi spollonati. Le superfici attorno alle aree verdi (piazza, strade, marciapiedi, ecc.) dovranno essere perfettamente pulite al termine di ogni giornata lavorativa.

Per completare lo sfalcio occorre effettuare:

- rifilatura dei bordi, scoline, scarpate;
- rifilatura degli spazi circostanti e compresi in attrezzature di gioco e arredi della più varia natura.

Particolare attenzione dovrà essere prestata per non arrecare danni alla base dei fusti delle piante legnose, adottando opportune modalità operative ed adeguati attrezzi e macchine operatrici, con massima cautela nell'uso del decespugliatore. Nelle aree dove è previsto lo sfalcio con tosaerba semovente e la rifinitura con decespugliatore, tali rifiniture dovranno avvenire in numero pari alla metà del numero complessivo di sfalci.

Andranno rispettate le seguenti prescrizioni operative, tecniche e di risultato la cui mancata osservanza darà origine a penalità:

- in nessuna situazione dopo lo sfalcio dovranno esserci residui di immondizia triturati;
- l'altezza di taglio dovrà essere omogenea e in nessuna situazione è consentito lo scalping del manto erboso;
- non dovranno essere presenti andane, cumuli, depositi di materiale vegetale che possano danneggiare il sottostante manto erboso;
- durante le operazioni di sfalcio dovranno essere immediatamente ripulite le sedi stradali eventualmente interessate dalla deriva delle risulite;
- durante le operazioni di sfalcio, o per altre operazioni per cui sia previsto il passaggio sui manti erbosi, i mezzi non devono lasciate sul terreno carreggiate, o sprofondamenti in corrispondenza del passaggio delle ruote, dovranno pertanto essere utilizzati con gomme a bassa pressione e si dovrà, salvo diversa e precisa prescrizione della Committenza, evitare di passare con terreno bagnato e con scarsa portanza;
- non si dovrà in alcun modo arrecare danno agli alberi e arbusti presenti sull'area con urti e/o scortecciature. Nel caso in cui il danno comprometta la sopravvivenza della pianta l'Appaltatore dovrà provvedere inoltre, a sue spese, alla sostituzione dell'esemplare danneggiato o al risarcimento del danno causato.

Per gli interventi da eseguirsi all'interno delle aree verdi di pertinenza scolastica, la Società ha l'obbligo concordare preventivamente con la Direzione Didattica gli orari e i giorni più consoni e compatibili con l'attività didattica per effettuazione del servizio. I lavori di manutenzione del verde all'interno delle scuole vanno eseguiti preferibilmente al di fuori degli orari di attività didattica. Il giorno precedente agli interventi di manutenzione ordinaria delle aree verdi presenti all'interno delle scuole, fatto salvo gli interventi straordinari non programmabili, la Società provvederà ad avvisare secondo le modalità concordate con la Direzione Didattica competente e con il Direttore Esecutivo, la sede scolastica interessata. Nell'effettuare lavori di manutenzione all'interno dei giardini scolastici, specie in orario di

lezione, la ditta dovrà agire sempre secondo elevati standard di prudenza e sicurezza, adottando ove ritenuto opportuno i necessari accorgimenti specifici anche per non disturbare il regolare svolgimento delle lezioni con rumori molesti.

### **CORRISPETTIVO TAGLI**

Il prezzo a base d'asta per lo sfalcio di tutte le aree indicate, a corpo, da effettuarsi nelle modalità e secondo le frequenze e le tempistiche previste dal presente capitolato, viene determinato in euro **€ 3.520,00 (diconsi euro tremilacinquecentoventi), al netto dell'IVA di legge e compresi oneri di sicurezza ed ogni altro.**

Per la valutazione del lavoro si considererà valida a tutti gli effetti delle zone indicate dall'Amministrazione e accettate dall'appaltatore al momento della presentazione dell'offerta. Nel caso di affidamento di nuove aree in corso di appalto, per il calcolo del relativo corrispettivo, sarà valutato in percentuale all'area appaltata ed al prezzo offerto.

### **RISPETTO DELLA NORMATIVA**

Anche se non materialmente allegati, la ditta o cooperativa nell'esecuzione degli interventi, è tenuta ad osservare tutte le leggi, decreti, circolari ministeriali, regolamenti emanati dallo Stato, dai Comuni, Province, Regioni, limitatamente a quanto di pertinenza degli stessi.

E' a carico della Ditta appaltatrice ogni responsabilità verso dipendenti e terzi in relazione allo svolgimento dei servizi, che dovrà essere condotto adottando ogni accorgimento per evitare qualsiasi danno, con sollievo totale dell'Amministrazione e dei suoi incaricati, anche con apposite Polizze Assicurative.

La Ditta appaltatrice è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e Territoriali, per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi oggetto dell'appalto ed in genere tutti gli obblighi di legge e di regolamento in vigore o che potranno intervenire nel corso dell'appalto.

La Ditta appaltatrice è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti che interessano gli appalti relativi ai servizi, all'osservanza delle norme relative all'assunzione degli operai e quelle relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e relative modifiche e integrazioni, nonché all'osservanza dei vari regolamenti comunali.

L'espletamento del servizio dovrà prevedere la creazione di opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4, comma 1, della Legge 381/91.

Le prestazioni dovranno essere erogate tramite un'organizzazione e strutturazione aziendale idonea al raggiungimento sia dell'esatta prestazione, sia delle finalità di inserimento lavorativo previste.

**Tutte le prestazioni dovranno essere svolte nel pieno rispetto del contrasto all'Emergenza Covid19, adottando ogni accorgimento (DPI, mantenimento distanziamento interpersonale, ecc...), atto a scongiurare ogni possibile forma di contagio da Coronavirus, dando atto di questo nei relativi atti di sicurezza aziendale (POS, DVR, ecc....).**

### **DANNI A PERSONE O COSE**

L'Amministrazione Comunale resta del tutto estranea ai rapporti giuridici verso terzi posti in essere a qualunque titolo dalla Ditta appaltatrice la quale solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo che derivi da quanto forma oggetto del presente rapporto contrattuale.

### **CONTROLLI E VERIFICHE PERIODICHE**

La Ditta appaltatrice dovrà prevedere modi e forme di controllo della qualità dei servizi resi. L'Amministrazione si riserva di effettuare, in qualsiasi momento e senza dover alcun preavviso all'Appaltatore, azioni di verifica e controllo.



Alla ditta appaltatrice è riconosciuto il diritto di effettuare e di richiedere ulteriori specifici momenti di verifica su problemi o questioni pertinenti al servizio prestato.

La Ditta appaltatrice ha la responsabilità di provvedere a segnalare al responsabile comunale del servizio ogni problema sorto nell'espletamento del medesimo, con particolare riferimento a quanto possa riuscire di ostacolo al conseguimento delle finalità e degli obiettivi dell'attività prestata.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Per l'intero servizio l'importo complessivo verrà ripartito in un'unica rata a conclusione dei lavori e previa esecuzione dei lavori a regola d'arte e emissione di regolare fattura elettronica. Può essere richiesta un'**anticipazione del 50% entro il 30 luglio 2020**, previa verifica da parte del responsabile del servizio sui lavori eseguiti.

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_20338816	Data richiesta	11/02/2020	Scadenza validità	10/06/2020
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	DI TOLA ERCOLE CARLO
Codice fiscale	DTLR66M08C096I
Sede legale	SANGRO, SNC 67031 CASTEL DI SANGRO (AQ)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (c\_c096) - Reg. nr.0005957/2020 del 20/04/2020

Carta intestata ditta  
**DITTA OFFERENTE**

N. ....

Data 20/04/2020

PEC (Posta Elettronica Certificata): [comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it](mailto:comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it)

EMAIL: [paolo.diguglielmo@comune.casteldisangro.aq.it](mailto:paolo.diguglielmo@comune.casteldisangro.aq.it)

Spett.le Comune di Castel di Sangro  
Settore III Manutenzioni ed Ambiente  
Alla C.A. Arch. Paolo Di Guglielmo  
Responsabile del Settore e del Procedimento

OGGETTO:

**Sondaggio di Mercato - Offerta di preventivo per l'affidamento del servizio di taglio del manto erboso dei prati delle ville comunali pubbliche nell'anno 2020 - LOTTO 1** (art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

Il sottoscritto DI TOLA EROCLE CARLO  
nato a CASTEL DI SANGRO il 08/05/1966 in qualità di legale rappresentante  
della ditta PET SHOP con sede in CASTEL DI SANGRO  
Via SANGRO 7 P.I. 02069940662 in riferimento  
all'appalto del servizio di **taglio del manto erboso dei prati delle ville comunali pubbliche nell'anno 2020 - LOTTO 1** di importo a base d'asta di Euro 4.000,00 oltre iva,

ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità <sup>1</sup>

**DICHIARA**

- l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- in particolare ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni
- l'assenza di ulteriori cause ostative di qualsiasi natura e genere che impediscano ai legali rappresentanti dell'impresa a contrarre con la pubblica amministrazione;
- che l'impresa istante è iscritta alla Camera di Commercio di L. ANAGNINA al n. 00141812 per la seguente attività: CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO (ERBE)  
PERATTIVAZIONE E SANIFICAZIONE, PIORI, PRIMO BRIO NEVE  
e che le persone legittimate a rappresentare l'impresa sono:  
DI TOLA EROCLE CARLO  
ed infine che non sussistono procedure concorsuali o fallimentari in corso.  
(vedi certificato CCIAA allegato);
- di essere in possesso dei requisiti di ordine speciali previsti dalla normativa vigente per la realizzazione dei lavori e delle prestazioni oggetto di offerta:

Tutto ciò premesso:

### OFFRE

di effettuare il servizio oggetto del sondaggio di mercato per un corrispettivo pari a euro 3520...  
(diconsi Euro TRE MILA CINQUECENTO...) inclusi gli oneri della sicurezza, corrispondente ad un  
ribasso pari al 19%<sup>2</sup> (diconsi dieci per cento) sul prezzo stabilito  
dall'Amministrazione Procedente.

La presente offerta sarà vincolante per l'impresa per 180 giorni a decorrere dalla data fissata per la gara.

20/04/2022 Il CASTEL di Sangro

Il Legale Rappresentante

**PET SHOP GARDEN**

CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE  
di Di Tola Ercole Carlo  
Via Sangro, 9 - 67031 Castel di Sangro (Aq)  
P.I. 02069940662 - Cod. Univ. M5UXGR1  
Tel. 347 2629553 - petshop@tiscali.it

<sup>2</sup> Indicare tre cifre decimali.

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art.32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n.69.

Castel di Sangro, lì 13/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Davide D'ALOISIO

---

Per copia conforme all'originale

Castel di Sangro, lì 13/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Paolo DI GUGLIELMO

---