



# **CITTA' DI CASTEL DI SANGRO (AQ)**

*Regno delle Due Sicilie - Carlo III - Privilegio del 20 ottobre 1744  
Medaglia di bronzo al Valore Civile*

**\*\*\* COPIA \*\*\***

## **Centrale Unica di Committenza**

**Determinazione n. 5 del 13/02/2019**

**Oggetto:** "COMUNE DI ROCCARASO – PROCEDURA AFFIDAMENTO LAVORI DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE DELL'AUDITORIUM FACENTE PARTE DEL COMPLESSO SCOLASTICO SITO IN VIA A. MORO E VIA DANTE DEL COMUNE DI ROCCARASO (AQ) - CUP G94D17000110004 - CIG 7796668DF5". DETERMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Frabotta Elio

---

## IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.

### PREMESSO che:

- con Deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali n. 22 del 28.05.2013 e n. 23 del 15.05.2013, il Comune di Castel di Sangro ed il Comune di Roccaraso hanno approvato la Convenzione denominata "Associazione tra Enti locali per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza" – Ente Capofila Comune di Castel di Sangro;
- la Convenzione è stata sottoscritta dai Sindaci in data 14.01.2015;

**VISTO** il Piano operativo n. 1, sottoscritto in data 11.05.2015, per la costituzione della Centrale Unica di Committenza (CUC) rappresentata ad ogni effetto dal Comune di Castel di Sangro, Capofila, Responsabile l'ing. Elio Frabotta nella qualità di Responsabile dell'Area IV – LL.PP. e Patrimonio del Comune Capofila;

**CONSIDERATO** che il Responsabile della CUC può nominare Responsabile del Procedimento di gara, con delega alla adozione del provvedimento finale, altro dipendente della Categoria D messo a disposizione della CUC in posizione di distacco per il tempo necessario agli adempimenti;

**RILEVATO CHE** il Comune Capofila ha provveduto all'iscrizione presso l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) della Centrale Unica di Committenza – CUC con la denominazione "Associazione Consortile tra i Comuni di Castel di Sangro e Roccaraso – Comune Capofila Castel di Sangro" – cod. AUSA: 00543490, abilitando come Responsabile del procedimento del centro di costo "Comune di Roccaraso – Settore Tecnico" il Responsabile del Settore, Arch. Paolo Di Guglielmo;

**RICHIAMATO** l'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che testualmente recita:

*3. Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.*

*4. Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:*

*a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;*

*b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;*

*c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56.*

*6. Fermo restando quanto previsto dai commi da 1 a 5, le stazioni appaltanti possono acquisire lavori, forniture o servizi mediante impiego di una centrale di committenza qualificata ai sensi dell'articolo 38.*

*7. Le centrali di committenza possono:*

*a) aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori;*

*b) stipulare accordi quadro ai quali le stazioni appaltanti qualificate possono ricorrere per l'aggiudicazione dei propri appalti;*

*c) gestire sistemi dinamici di acquisizione e mercati elettronici.*

**RILEVATO** che:

- l'art. 274 del D.P.R. N. 207/2010 prevede che "Le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori che effettuano acquisti facendo ricorso a centrali di committenza nominano per ciascuno dei detti acquisti un responsabile del procedimento, oltre all'eventuale direttore dell'esecuzione. Il responsabile del procedimento, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, assume specificamente in ordine al singolo acquisto i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni. ...";

- l'art. 4 del D.P.C.M. del 30.06.2011, disciplinante la Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) in attuazione dell'art. 13 della legge 13.08.2010, n. 136, prevede che i rapporti tra la S.U.A. e l'ente aderente devono essere regolati da convenzioni, le quali, a loro volta, devono tra l'altro disciplinare *“l'ambito di operatività della SUA determinato, con riferimento ai contratti pubblici di lavori, di forniture e servizi, sulla base degli importi di gara o di altri criteri in relazione ai quali se ne chiede il coinvolgimento nonché i rapporti e le modalità di comunicazioni tra il responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 10 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, ed il responsabile del procedimento della SUA ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241”*;

**DATO ATTO** che dall'analisi delle disposizioni richiamate emerge chiaramente che la nomina del responsabile del procedimento è comunque necessaria ed indispensabile anche nell'ipotesi in cui la stazione appaltante, in quanto aderente ad una centrale di committenza, provvede ad esperire la procedura di gara per il tramite di quest'ultima. In tale ipotesi, peraltro, è opportuno distinguere tra:

- responsabile del procedimento di acquisizione ed esecuzione del contratto (di lavori, servizi e forniture) della stazione appaltante;
- responsabile del procedimento di gara *“strictu sensu”*, espletata dalla centrale di committenza;

**CONSIDERATO** che il responsabile della procedura di gara *“strictu sensu”* assumerà la responsabilità di coordinare e dare esecuzione a tutte le fasi del procedimento amministrativo di affidamento del contratto (nonché alle ulteriori attività eventualmente delegate alla centrale di committenza); resteranno invece ferme le competenze del responsabile del procedimento nominato dalla stazione appaltante ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 274 del D.P.R. n. 207/2010:

- nella fase di predisposizione ed eventuale aggiornamento della programmazione;
- nella fase di monitoraggio dei tempi di svolgimento della procedura di affidamento;
- nella fase di esecuzione e di verifica della conformità delle prestazioni eseguite alle prestazioni contrattuali.

**VISTA** la Determinazione a contrattare del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Roccaraso n. 19 del 13.02.2019, Reg. generale n. 85, ad oggetto: *“Lavori di Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso scolastico sito in via A. Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ) - CUP G94D17000110004 - CIG 7796668DF5. Approvazione schema di lettera di invito e disciplinare di gara per procedura negoziata. Determinazione a Contrattare”*;

**RITENUTO** di dover nominare Responsabile del procedimento di gara in parola, con delega all'adozione del provvedimento finale, l'arch. Paolo Di Guglielmo, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Roccaraso, in posizione di distacco presso la CUC per il tempo necessario agli adempimenti;

**RITENUTO ALTRESÌ** approvare gli atti di cui alla succitata Determinazione a contrattare del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Roccaraso n. 10 del 04.02.2019, Reg. generale n. 63, fissando al contempo, tra l'altro:

- il termine di presentazione delle offerte alle **ore 12.00 del giorno 11/03/2019**;
- l'apertura offerte in seduta pubblica effettuata direttamente sulla piattaforma digitale, **alle ore 10.00 del giorno 12/03/2019**;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per la parte ancora in vigore;
- la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il provvedimento di nomina del sottoscritto a Responsabile della Centrale Unica di Committenza;

## **D E T E R M I N A**

Con richiamo alle premesse,

- 1) **Di approvare** e fare propri gli atti di cui alla succitata Determinazione a contrattare del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Roccaraso n. 19 del 13.02.2019, Reg. generale n. 85, fissando, tra l'altro:
  - il termine di presentazione delle offerte alle **ore 12.00 del giorno 11/03/2019**;
  - l'apertura offerte in seduta pubblica effettuata direttamente sulla piattaforma digitale, **alle ore 10.00 del giorno 12/03/2019**;
- 2) **Di avviare**, conseguentemente, la Gara di che trattasi, mediante caricamento su piattaforma digitale <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it> di Procedura Negoziata tra le ditte selezionate secondo la succitata Determina n. 19/2019;
- 3) **Di nominare** Responsabile del procedimento di gara ad oggetto "*Affidamento Lavori di Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso scolastico sito in via A. Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ) - CUP G94D17000110004 - CIG 7796668DF5*", con delega all'adozione del provvedimento finale, l'arch. Paolo Di Guglielmo, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Roccaraso, in posizione di distacco presso la CUC per il tempo necessario agli adempimenti;
- 4) **Di notificare** il presente atto a mezzo di posta elettronica certificata all'arch. Paolo Di Guglielmo ed al Comune di Roccaraso, quale Ente appaltante.

*IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.  
Ing. Elio Frabotta*



**CENTRALE UNICA DI COMMITENZA  
ASSOCIAZIONE CONSORTILE TRA I COMUNI DI CASTEL DI SANGRO E  
ROCCARASO - COMUNE CAPOFILA CASTEL DI SANGRO**

[cuc@pec.comune.casteldisangro.aq.it](mailto:cuc@pec.comune.casteldisangro.aq.it)

Prot. N. ....

Data .....

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO  
DI GARA DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A 150.000,00 EURO  
ED INFERIORE A 1.000.000,00 EURO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI  
*Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso  
scolastico sito in via A. Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ)*  
(art. 36, comma 2, lett. c del D.lgs. n. 50/2016)**

Trasmessa mediante la piattaforma

Elettronica [www.cuccasteldisangro.acquistitelematici.it](http://www.cuccasteldisangro.acquistitelematici.it)

Spett. Ditta .....

.....  
.....

**CUP (Codice Unico di Progetto): G94D17000110004  
C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7796668DF5**

La ditta in indirizzo è invitata a partecipare alla procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate:

**1. STAZIONE APPALTANTE:**

***Associazione Consortile tra i Comuni di Castel di Sangro e Roccaraso – Comune Capofila Castel di Sangro – Centrale Unica di Committenza***

Sede operativa: Comune di Castel di Sangro, Via Sangro, 67031 città di Castel di Sangro (AQ)

Telefono 0864 8442210 - fax 0864 8242210, PEC: [cuc@pec.comune.casteldisangro.aq.it](mailto:cuc@pec.comune.casteldisangro.aq.it)

anche in nome e per conto dell'Amministrazione committente di seguito indicata:

**AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE:**

Ente: **Comune di ROCCARASO**

Viale degli Alberghi n. 2/a, c.a.p. 67037, Roccaraso (AQ)

Telefono 0864 61921 - fax 0864 6192222 e-mail [protocollo@comune.roccaraso.aq.it](mailto:protocollo@comune.roccaraso.aq.it)

## 2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. c) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i.

## 3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

3.1. **luogo di esecuzione:** Comune di Roccaraso - Via Moro e Via Dante

3.2. **descrizione:** Completamento funzionale dell'Auditorium Comunale, con la realizzazione di tutte le opere impiantistiche e di finitura interne murarie.

3.3. **natura:** Opere edili ed opere impiantistiche

3.4. **importo complessivo dei lavori:** euro **569.953,87**

di cui:

a) **importo dei lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso** [al netto degli oneri di cui al successivo punto b): euro **548.891,77**

di cui:

- euro 548.891,77 per lavori a misura
- euro 0,00 per lavori a corpo

b) **oneri della sicurezza indiretti** (non soggetti a ribasso): euro **15.599,05**

c) **oneri della sicurezza speciali PSC** (non soggetti a ribasso): euro **5.463,05**

### 3.5. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Lavorazione	Categoria d.P.R. 207/2010 s.m.i.	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						prevalente o scorporabile	subappaltabile (%)
Edifici Civili e Ind.	<b>OG1</b>	I	SI	304.154,02	53,88	Prelavente	30%
Impianti interni elettrici	<b>OS30</b>	Art. 90	SI	73.652,47	13,05	Obbligo di qualificazione o RTI: s.i.o.s.> 10%	30%
Impianti termici e di condizionamento	<b>OS28</b>	I	SI	186.684,33	33,07	Obbligo di qualificazione o subapp.	30%
<b>TOTALE</b>				<b>564.490,82</b>	<b>100</b>		

**N.B.:** l'importo indicato nella categoria **OG 1** di €. **304.154,02** deriva dalla somma di: OG1 (Edifici civili industriali) €. 214.946,66 + OS3 (Impianto idrico-sanitario, cucine, lavanderie) €. 55.965,14 + OS4 (Impianti elettromeccanici trasportatori) €. 33.242,22. (Vedasi tabella riportata nell'art. 5 del capitolato, così come art. 79 comma 16 del D.P.R. 207/2010)

3.6. **modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.:** corrispettivo **A MISURA**

## 4. TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine di esecuzione dell'appalto è pari ad giorni **210 (duecentodieci) naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 18 del CSA.

Il termine di esecuzione dei lavori sopra specificato è soggetto ad offerta in diminuzione.

## 5. DOCUMENTAZIONE

Il **disciplinare di gara** contenente le norme integrative della presente lettera d'invito relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché

- **gli elaborati grafici;**
- **il computo metrico;**
- **il piano di sicurezza;**
- **il capitolato speciale di appalto;**
- **lo schema di contratto;**

## 6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

6.1. termine di presentazione delle offerte: **ore 12.00 del giorno \_\_\_/\_\_\_/2019;**

6.2. indirizzo: la documentazione di gara dovrà essere trasmessa alla piattaforma elettronica Centrale Unica di Committenza Castel di Sangro e Roccaraso (piattaforma di DigitalPa) all'indirizzo <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it> gestita direttamente dalla Stazione Appaltante "Associazione Consortile tra i Comuni di Castel di Sangro e Roccaraso – Comune Capofila Castel di Sangro – Centrale Unica di Committenza", a cui la Stazione appaltante Comune di Roccaraso ha aderito;

6.3. modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

6.4. apertura offerte: seduta pubblica effettuata direttamente ed unicamente sulla piattaforma digitale, **il giorno \_\_\_/\_\_\_/2019 alle ore 10.00**, con possibilità di seguire le operazioni online su piattaforma le procedure di gara da parte dei concorrenti.

## 7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Trattandosi di procedura interamente ed unicamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione (<https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>) ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., all'apertura delle offerte potrà partecipare ogni ditta concorrente di cui al successivo punto **10** collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

## 8. CAUZIONE

a) A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al **2 (due) per cento** del prezzo base dell'appalto di cui al punto **3.4**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi

degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- b) A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i..

**N.B.** La cauzione provvisoria dovrà essere presentata in formato elettronico con firma digitale del garante ai sensi del D.lgs. n. 82/2005

## 9. FINANZIAMENTO

I lavori, dell'importo complessivo di € 870.000,00, sono finanziati quanto ad € 676.500,00 mediante contributo concesso al Comune di Roccaraso dal MIUR per gli interventi di adeguamento dell'edilizia scolastica regionale, comunicato dalla Regione Abruzzo con nota prot. RA/0016283/18 del 22/01/2018, e per la restante parte di €. 193.950,00 con risorse proprie di bilancio del Comune di Roccaraso.

## 10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

## 11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

### **Requisiti di ordine speciale:**

attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al precedente punto **3.5**;

## 12. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi **centottanta giorni** dalla data di presentazione delle offerte;

## 13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., come modificato ed integrato in particolare dal D.Lgs. 56/2017 e dalle relative Linee Guida ANAC n. 2 ad esso aggiornate, da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) Elementi Qualitativi	Max 80 punti

b) Elementi Quantitativi	Max 20 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente invito) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- o valutazione di natura **qualitativa (OFFERTA TECNICA)**: punti massimi **80**;
- o valutazione di natura **quantitativa (OFFERTA ECONOMICA TEMPORALE)**: punti massimi **20**.

La valutazione dell'OFFERTA TECNICA viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

<b>Criteri qualitativi di valutazione</b>	<b>Criteri motivazionali</b>	<b>Punteggio</b>
<b>QL1 MIGLIORAMENTO DEL PREGIO TECNICO</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che consentano di migliorare e completare la dotazione impiantistica della struttura, migliorando altresì l'integrazione degli impianti stessi nel contesto (in relazione all'uso degli ambienti)	<b>30</b>
<b>QL2 CARATTERISTICHE ESTETICHE E FUNZIONALI</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che, mediante miglioramento di caratteristiche estetico – funzionali degli spazi e delle finiture (materiali, arredi, attrezzature ed impianti), consentano un miglior e completo utilizzo della struttura	<b>25</b>
<b>QL3 CARATTERISTICHE AMBIENTALI</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che, mediante interventi mirati e specifici su finiture ed impianti, consentiranno di migliorare il benessere generale all'interno della struttura, con particolare riguardo alla possibilità di regolare e modificare le condizioni ambientali (termiche, illuminometriche, acustiche, ecc...) interne alla stessa, a seconda delle diverse situazioni d'uso degli ambienti	<b>15</b>
<b>QL 4 CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che consentano il contenimento dei consumi energetici, con interventi sia sugli impianti che sull'involucro della struttura	<b>10</b>

La valutazione dell'OFFERTA ECONOMICO TEMPORALE viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

<b>Criteri qualitativi di valutazione</b>	<b>Criteri motivazionali</b>	<b>Punteggio</b>
<b>QT1 OFFERTA ECONOMICO TEMPORALE</b>	<b>QT1a</b> Offerta economica Attribuzione punteggio: <b><math>(Ra/Rmax)^{\alpha} \times 10</math></b> in cui Ra = è il ribasso percentuale economico offerto dall'impresa da giudicare Rmax = è il miglior (maggiore) ribasso economico percentuale offerto	<b>10</b>
	<b>QT1b</b> Offerta temporale Attribuzione punteggio: <b><math>(Ra/Rmax) \times 10</math></b> In cui Ra = è il ribasso percentuale tempo offerto dall'impresa da giudicare	<b>10</b>

	Rmax = è il miglior (maggiore) ribasso percentuale tempo offerto	
--	--	--

#### 14. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

#### 15. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi del comma 4 della norma sopra richiamata, non si prevede l'obbligo per l'offerente ad eseguire direttamente particolari compiti essenziali.

#### 16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara), il Responsabile Unico del Procedimento, eventualmente con il supporto della Commissione Giudicatrice, procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

#### 17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

#### 18. LOTTI FUNZIONALI

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).

#### 19. SUBAPPALTO

**19.1** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

**19.2** Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

## **20. ALTRE INFORMAZIONI**

- Il progetto esecutivo è stato validato in data 08/08/2018 dall'Ing. Nicolino D'Amico, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- Il Responsabile del Unico del Procedimento: Arch. Paolo Di Guglielmo; email: paolo.diguglielmo@comune.roccaraso.aq.it - tel. 0864.6192202 - fax 0864.6192222 - PEC protocollo.roccaraso@pec.it;
- Si rinvia inoltre al punto 4 "Altre informazioni" contenute nel disciplinare di gara qui integralmente richiamate.

Il Responsabile del Procedimento e del III Settore Area  
Tecnica  
(Arch. Paolo Di Guglielmo)



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/93

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta e la documentazione amministrativa ad essa correlata, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, attraverso la piattaforma telematica di cui all'indirizzo <http://https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it> entro il termine perentorio di cui al punto 6. della **lettera d'invito**.

L'offerta è costituita da tre buste virtuali, rispettivamente "**A - Documentazione Amministrativa**" e "**B - Documentazione tecnica**" e "**C- Offerta economica**"

Nella busta virtuale "**A - Documentazione Amministrativa**" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (con bollo elettronico e/o virtuale) a procedura negoziata, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. La domanda contiene una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:
  - a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza e nei grafici di progetto;**
  - b) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
  - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
  - d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
  - e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
  - f) attesta di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
  - g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
  - i) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
  - j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
  - k) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
  - l)  dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;  
**oppure**

- dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- m) dichiara di ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno della lettera d'invito ;

**N.B.** Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, una delle due seguenti modalità:

- copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente;
- attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

**2) DGUE** (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it>.

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Si precisa che gli operatori economici stabiliti in altri stati membri, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare quanto segue:

- si è in possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, idonei a surrogare la certificazione SOA richiesta dal bando di gara secondo le norme vigenti nel proprio paese di stabilimento e precisamente: segue (se pertinenti) l'indicazione dell'autorità attestante, il numero del certificato, la data, la validità dello stesso e la qualifica alla quale si riferisce l'attestazione e se tale attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti per il possesso dei requisiti speciali;

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**N.B.** L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte medesima.

- 3) "PASSOE"** di cui all'art.2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza.
- 4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 5) documento attestante la garanzia provvisoria di cui al punto 8 della lettera d'invito**, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 6) dichiarazione di presa visione dei luoghi** confermata dal Responsabile Unico del Procedimento, Arch. Paolo Di Guglielmo (o suo delegato) con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi oggetto dell'intervento. La presa visione dei luoghi avverrà previo appuntamento telefonico (telefono 0864.6192202) con il Responsabile Unico del Procedimento. Per la ditta, detta

dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare, da un legale rappresentante dell'impresa o da un direttore tecnico (la mandataria nel caso di imprese riunite), munito di certificato della C.C.I.A.A. o attestazione SOA, comprovante la propria posizione nell'ambito dell'impresa, ovvero dipendente o collaboratore qualificato munito di apposita delega, rilasciata dal titolare o dal legale rappresentante.

- 7) **ricevuta di pagamento** ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 22 Dicembre 2015 n. 163.

In caso di ATI o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo;

- 8) **[in caso di avvalimento]** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre dovrà essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
  - 1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
  - 2) durata;
  - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

#### 9) Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;

Si precisa che la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (allegato al presente disciplinare) reso disponibile tra i documenti di gara sulla piattaforma telematica <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.**

Inoltre, si specifica che:

- il documentazione di cui al punto 5) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6, 7 e 8 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del “**soccorso istruttorio**” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al punto 17 della lettera d'invito.

**N.B. Il “PASO” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.**

**Nella busta virtuale “B- Documentazione tecnica” devono essere contenuti i documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell’offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:**

<b>Criteri qualitativi di valutazione</b>	<b>Criteri motivazionali</b>	<b>Punteggio</b>
<b>QL1 MIGLIORAMENTO DEL PREGIO TECNICO</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che consentano di migliorare e completare la dotazione impiantistica della struttura, migliorando altresì l’integrazione degli impianti stessi nel contesto (in relazione all’uso degli ambienti)	<b>30</b>
<b>QL2 CARATTERISTICHE ESTETICHE E FUNZIONALI</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che, mediante miglioramento di caratteristiche estetico – funzionali degli spazi e delle finiture (materiali, arredi, attrezzature ed impianti), consentano un miglior e completo utilizzo della struttura	<b>25</b>
<b>QL3 CARATTERISTICHE AMBIENTALI</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che, mediante interventi mirati e specifici su finiture ed impianti, consentiranno di migliorare il benessere generale all’interno della struttura, con particolare riguardo alla possibilità di regolare e modificare le condizioni ambientali (termiche, illuminometriche, acustiche, ecc...) interne alla stessa, a seconda delle diverse situazioni d’uso degli ambienti	<b>15</b>
<b>QL 4 CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI</b>	Saranno valutate migliori quelle soluzioni proposte che consentano il contenimento dei consumi energetici, con interventi sia sugli impianti che sull’involucro della struttura	<b>10</b>

L’offerta tecnica dovrà essere costituita da:

1. una **Relazione Descrittiva**, in cui vengano chiaramente indicate le migliorie proposte, con riferimento ai singoli criteri qualitativi di valutazione suindicati. **Il numero massimo** di cartelle formato A4 da prevedere è fissato in **n. 40 facciate A4** (oltre la copertina) elaborate con carattere Arial 12 e interlinea 1;
2. eventuali **Elaborati grafici** (planimetrie, prospetti, sezioni, particolari costruttivi, rilievi grafici di dettaglio, schede tecniche, ecc...) relativi alle proposte progettuali indicate nella predetta Relazione e offerte quali migliorative del progetto posto a base di gara; **il numero massimo** di cartelle è fissato in **n. 12 (dodici) in formato A3**.

La presentazione dell’offerta economica avviene secondo le modalità indicate nel manuale per l’inserimento delle offerte nella piattaforma telematica.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dai soggetti dichiaranti.

La mancata presentazione della documentazione di cui sopra, riferita ai precedenti punti QL1, QL2, QL3, QL4, determinerà l’attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell’ambito dei parametri dell’offerta economicamente più vantaggiosa, non essendo gli stessi valutabili.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d’offerta sono vincolanti per l’offerente e, in caso di aggiudicazione dell’appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d’appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal D.L..

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta e/o di elaborati grafici con un numero di pagine e/o di cartelle superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine e/o delle cartelle massime prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

**Si precisa che tutti gli elaborati dell'offerta tecnica a pena di esclusione dalla gara devono essere redatti e firmati da professionisti abilitati ed iscritti ai relative albi professionali nonché dal titolare o dal legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente. Nel caso di presentazione dell'Offerta da parte dei soggetti di cui all'articolo 45 del D.lgs. 50/2016 (sia se già costituiti che non ancora costituiti) quanto sopra dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese del Raggruppamento e/o del Consorzio.**

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa e tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico e temporale relativa all'offerta presentata.**

Nella busta virtuale "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

#### **PER IL PARAMETRO PREZZO:**

- a) **Dichiarazione d'offerta** (predisposta secondo l'allegato modello messo a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante in formato elettronico tra i documenti di gara sulla piattaforma telematica <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.

**N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.**

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **PER IL PARAMETRO TEMPO:**

- a) **Dichiarazione (come da modello** messo a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante in formato elettronico tra i documenti di gara sulla piattaforma telematica <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>) **relativa all'indicazione del tempo di esecuzione offerto per l'ultimazione dei lavori**, il quale dovrà comportare una riduzione in giorni sul tempo massimo per eseguire i lavori a base di gara (pari a 210 giorni), espresso in giorni naturali e consecutivi, in cifre ed in lettere (in caso di discordanza, si riterrà valido quello indicato in lettere). **Il tempo di esecuzione offerto non potrà essere inferiore al tempo minimo stabilito in giorni 90 (novanta);**
- b) **Cronoprogramma**, costituito da un documento grafico e/o grafico descrittivo contenente la fasizzazione delle operazioni di esecuzione dei lavori.

In caso di proposte formulate in difformità con quanto sopra indicato oppure in caso di assenza dell'offerta temporale o in caso di offerta in aumento rispetto al tempo massimo a base di gara per l'esecuzione dei lavori pari a giorni 210 (duecentodieci) il punteggio attribuito in relazione all'elemento di valutazione "tempo di esecuzione dei lavori" sarà pari a 0 (zero); in tal caso, ove mai il concorrente dovesse risultare comunque aggiudicatario al termine della procedura di gara, non si terrà affatto conto dell'offerta temporale e, quindi, la durata contrattuale cui si farà riferimento nel contratto sarà quella sopra indicata.

Si evidenzia che la tempistica offerta dovrà essere contemperante anche delle migliorie tecniche offerte dal concorrente.

**L'Offerta Temporale dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente. Nel caso di presentazione dell'Offerta da parte dei soggetti di cui all'articolo 45 del D.lgs. 50/2016 (sia se già costituiti che non ancora costituiti) quanto sopra dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese del Raggruppamento e/o del Consorzio.**

## **2. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

## **3. Criterio di Aggiudicazione**

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PONDERAZIONE</b>
a) Elementi Qualitativi	Max 80 punti
b) Elementi Quantitativi	Max 20 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo - compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**C<sub>(a)</sub>** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V<sub>(a)<sub>i</sub></sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

**1) per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa,** attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In particolare, i coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esauritiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

- b) determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio o sub criterio;  
c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sub criterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte;

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**N.B. Saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico complessivamente attribuito dalla Commissione in relazione ai criteri qualitativi, siano **inferiori a 40,00** (quaranta).

**N.B.** Si precisa che l'applicazione della soglia di sbarramento di cui sopra sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione di cui sopra, mentre la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti dopo della riparametrazione di cui sopra.

secondo quanto disposto con Linee Guida ANAC n. 2 aggiornate con Delibera del Consiglio ANAC n. 424/2018.

**2) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa prezzo**, attraverso la seguente formula quadrica non lineare (secondo le indicazioni delle Linee Guida ANAC n. 2):

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**R<sub>a</sub>** = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo);

**R<sub>max</sub>** = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo);

**α** = 0,5.

**3) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa termine di ultimazione dei lavori**, attraverso la seguente formula lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**R<sub>a</sub>** = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sul tempo);

**R<sub>max</sub>** = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sul tempo).

## **4. Procedura di aggiudicazione**

### **4.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa**

**4.1.1** Trattandosi di procedura interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione (<https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>) ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. la seduta pubblica si terrà esclusivamente su detta piattaforma elettronica, e ad essa potrà partecipare ogni ditta concorrente collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, il giorno ed all'ora fissate al paragrafo 6.4 della lettera di invito.

**4.1.2** Le successive sedute pubbliche avranno luogo sempre telematicamente nel giorno e nell'ora che sarà di volta in volta comunicato ai concorrenti a mezzo PEC inviata tramite piattaforma elettronica <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>, almeno **3 giorni prima della data fissata**.

**4.1.3** Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al precedente punto 4.1.1 per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica sulla piattaforma elettronica della CUC <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>, sulla base della documentazione contenuta nella busta virtuale "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

### **4.2 Apertura delle Buste Virtuali B e C – Valutazione delle Offerte Tecniche Ed Economiche**

**4.2.1** Trattandosi di procedura interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione (<https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>) ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Presidente della Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica virtuale allo sblocco della documentazione

tecnica caricata a sistema ed alla mera verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

**4.2.2** In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 3.

**4.2.3** Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati a mezzo PEC inviata tramite piattaforma elettronica <https://cuccasteldisangro.acquistitelematici.it>, la Commissione, in seduta pubblica virtuale, renderà noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, e procederà alla apertura delle buste virtuali "C" contenenti l'offerta economica rendendo noti i ribassi di ciascuna di esse e determinando, conseguentemente, l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 3).

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 3.

**4.2.4** All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

**4.2.5** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

**4.2.6** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

**4.2.7** All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

**4.2.8** Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al punto 16 della lettera d'invito.

**4.2.9** La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

**4.2.10** Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

**4.2.11** In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice -i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **5. Altre informazioni**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- b) si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016; l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:
  - 1) polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurativa pari all'importo contrattuale;
  - 2) assicurazione contro responsabilità civile verso terzi per l'importo di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f) **i concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista;**
- g) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti di cui al punto 11 della presente lettera d'invito devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo verticale;
- h) nel caso in cui la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del Consorzio Stabile e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e contestualmente dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P;
- i) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- j) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 34 del capitolato speciale d'appalto;
- k) la contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste nel capitolato speciale;
- l) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- m) La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
  - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
  - b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- n) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- o) il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto;
- p) si applicheranno le disposizioni di cui al D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i., recante: *"Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei lavori pubblici"* nella parte ancora in vigore;
- q) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge;
- r) ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, come stabilito anche dall'art. 33 del C.S.A.;
- s) Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Paolo Di Guglielmo; Tel. 0864/6192.202 – Fax 0864/6192.222 E-mail: [paolo.diguglielmo@comune.roccaraso.aq.it](mailto:paolo.diguglielmo@comune.roccaraso.aq.it); sede Viale degli Alberghi, 2/A Roccaraso (Aq).

## **6. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Comune di Roccaraso – Via degli Alberghi n. 2/A, Roccaraso (Aq) – Tel. 0864/6192.202 – Fax 0864/6192.222 – PEC: [protocollo.roccaraso@pec.it](mailto:protocollo.roccaraso@pec.it) – E-mail: [paolo.diguglielmo@comune.roccaraso.aq.it](mailto:paolo.diguglielmo@comune.roccaraso.aq.it);

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è la società Sintab srl con sede in Via Roma, 15 Sulmona (Aq) – P. IVA/C.F. 01597430667 – PEC p.cantelmi@pec.it – E-mail dataprotection@sintab.it;

**Responsabile del trattamento:** Arch. Paolo Di Guglielmo, Responsabile del Settore III del Comune di Roccaraso;

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC protocollo@pec.gpdp.it \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

Il Responsabile del Procedimento e del III Settore Area  
Tecnica  
(Arch. Paolo Di Guglielmo)



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/93

# DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Allo Stazione Appaltante di  
Associazione Consortile tra i Comuni di Castel di Sangro e Roccaraso – Comune Capofila  
Castel di Sangro – Centrale Unica di Committenza  
Amministrazione committente: Comune di Roccaraso

OGGETTO:

Gara telematica mediante procedura negoziata per l'esecuzione dei lavori di "Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso scolastico sito in via A. Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ)" - CUP G94D17000110004 - CIG 7796668DF5. Importo netto a base di gara euro 569.953,87 Istanza di ammissione alla gara e connesse dichiarazioni.

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
in qualità di .....  
dell'impresa .....  
con sede in .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....  
PEC .....

## CHIEDE

di partecipare alla procedura negoziata indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio  stabile  ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;
- impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e .....
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese .....
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese .....
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila ..... della  
aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge  
10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa richiedente  
e le ulteriori imprese aggregate .....

impresa aggregata ..... aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila ..... e le ulteriori imprese aggregate .....

**A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,**

**DICHIARA:**

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;
- b) di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori;
- c) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- f) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- i) che la l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- j) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):  
che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a .....
- l) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)  
dichiara che le percentuali di lavori e le categorie dei lavori oggetto d'appalto che verranno eseguite da ciascun concorrente, sono così riassunte:

Ditta	Categoria dei lavori ..... (%)	Categoria dei lavori ..... (%)	Categoria dei lavori ..... (%)

Totale	100 %	100%	100%

- m)  che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;  
**oppure**  
 che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- n) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno della lettera d'invito ;
- o) ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia provvisoria prevista dal punto 8 della lettera d'invito, di essere in possesso dei seguenti requisiti .....
- p) di applicare il Contratto Collettivo Nazionale .....  
ai fini della determinazione del costo della manodopera;
- q) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c –bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice.

Data .....

FIRMA .....

**N.B.1** La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

# FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

*Carta intestata ditta*

*Timbro della ditta*

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... in qualità di legale rappresentante  
della ditta ..... con sede in .....  
Via ..... P.I. .... in riferimento  
all'appalto dei lavori di "**Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso  
scolastico sito in via A. Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ)**" - CUP G94D17000110004 -  
**CIG 7796668DF5** di importo a base d'asta di Euro 569.953,87 (esclusi gli oneri per la sicurezza non  
soggetti a ribasso stimati in Euro 21.062,10 composti da Euro 15.599,05 per oneri della sicurezza indiretti ed  
Euro 5.463,05 per oneri speciali da PSC)

## OFFRE

per l'esecuzione dei lavori stessi, un ribasso, sull'elenco prezzi, pari al .....%<sup>1</sup> (diconsi  
..... per cento) corrispondente ad un prezzo per i lavori a MISURA pari a Euro  
..... (diconsi Euro .....) al netto del costo degli oneri della  
sicurezza.

Alla cifra di cui sopra dovrà essere aggiunto il costo degli oneri per la sicurezza stimati in complessivi Euro  
16.906,90 (*di cui Euro 14.890,62 per oneri della sicurezza indiretti ed Euro 2.016,28 per oneri speciali da  
PSC*), non assoggettabile a ribasso e, pertanto l'importo complessivo contrattuale offerto in "A MISURA"  
ammonta a complessivi Euro .....

La presente offerta sarà vincolante per l'impresa per 180 giorni a decorrere dalla data fissata per la gara.

## DICHIARA

che i costi relativi alla sicurezza interna o aziendale e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del  
D.Lgs. n. 50/2016 sm.i sono rispettivamente pari ad € ..... ed pari ad €  
.....  
..... li .....

Il Legale rappresentante

.....

<sup>1</sup> Indicare tre cifre decimali.

## DICHIARAZIONE DI OFFERTA TEMPORALE

*Carta intestata ditta*

*Timbro della ditta*

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... in qualità di legale  
rappresentante della ditta ..... con sede  
in ..... Via .....  
P.I. .... in riferimento all'appalto dei lavori di  
**"Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso scolastico sito in via A.  
Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ)" - CUP G94D17000110004 - CIG 7796668DF5** di  
importo a base d'asta di Euro 569.953,87 (esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso stimati in  
Euro 21.062,10 composti da Euro 15.599,05 per oneri della sicurezza indiretti ed Euro 5.463,05 per oneri  
speciali da PSC)

### OFFRE

una riduzione percentuale del tempo pari al .....% (diconsi .....  
virgola ..... per cento) corrispondente a ..... giorni naturali e consecutivi per  
l'esecuzione del contratto dei lavori di cui sopra.

Allega alla presente **cronoprogramma** costituito da un documento grafico e/o grafico descrittivo contenente  
la fasizzazione delle operazioni di esecuzione dei lavori.

La presente offerta sarà vincolante per l'impresa per 180 giorni a decorrere dalla data fissata per la gara.

..... li .....

Il Legale rappresentante

.....

N.B. l'offerta minima in giorni naturali e consecutivi non può essere inferiore al minimo di giorni 90 (novanta)  
stabiliti dal bando di gara. Nel caso di ribassi maggiori, gli stessi verranno ricondotti a tale limite minimo.

## Dichiarazione di presa visione dei luoghi

Timbro Ditta

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... in qualità<sup>1</sup> di  
..... della  impresa singola  ATI con capogruppo  del consorzio  
..... con sede legale in  
..... Via/Piazza  
..... n. civico .....  
Partita IVA / Cod. Fiscale .....  
PEC .....  
con riferimento ai lavori di " **Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso  
scolastico sito in via A. Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ)**" - CUP G94D17000110004 -  
**CIG 7796668DF5**

### DICHIARA

di aver preso visione dei luoghi dove devono eseguirsi i lavori di cui sopra.

per l'Impresa

.....

per conferma presa visione  
il Responsabile Unico del Procedimento o suo delegato

data e firma .....

1

**N.B.** nota (1) titolare, legale rappresentante dell'impresa o direttore tecnico (la mandataria nel caso di imprese riunite), muniti di certificato della C.C.I.A.A. o attestazione SOA, comprovante la propria posizione nell'ambito dell'impresa), ovvero dipendente o collaboratore qualificato munito di apposita delega, rilasciata dal titolare o dal legale rappresentante.

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art.32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n.69.

Castel di Sangro, lì 14/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Davide D'ALOISIO

---

Per copia conforme all'originale

Castel di Sangro, lì 14/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Elio FRABOTTA

---